

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituzioni per la Programmazione Ministero Nazionale per i Territori di Sviluppo Nucleo, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale UFFICIO 17	 <b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</b> <b>Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"</b> Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado 25014 Castenedolo (Bs) – Via Rimembranze n° 9 Tel 0302731301 – Fax 0302731278 email: <a href="mailto:BSIC80400L@istruzione.it">BSIC80400L@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:BSIC80400L@pec.istruzione.it">BSIC80400L@pec.istruzione.it</a>	
C.F. 80048350179	Sito web: <a href="http://icscastenedolo.gov.it">icscastenedolo.gov.it</a>	codice scuola BSIC80400L

Prot. n° 2737 – IV.5

Castenedolo, 03/11/2017

### AVVISO PUBBLICO

di manifestazione di interesse per affidamento di incarico ad esperti interni e/o esterni

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO le proposte avanzate dal Collegio dei Docenti per l'anno scolastico 2017/2018 che definiscono il piano dell'offerta formativa;  
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;  
VISTO il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;  
VISTO il D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017;  
CONSIDERATO che per l'a.s. 2017/2018 si rende necessario procedere all'individuazione di personale cui conferire contratto di prestazione d'opera per il progetto di seguito indicato;

#### EMANA

**il presente avviso di manifestazione di interesse per la selezione di esperti interni e/o esterni per prestazioni professionali non continuative.**

Questa Istituzione Scolastica intende conferire gli incarichi di seguito indicati mediante contratto di prestazione d'opera intellettuale o di prestazione professionale non continuativa.  
Il contratto di collaborazione seguirà la normativa vigente prevista in tema di imposte. Verranno retribuite solo le attività per le ore effettivamente prestate e rendicontate al termine dell'anno scolastico.

#### SI RENDE NOTO CHE

Questa Istituzione Scolastica intende attivare nell'anno scolastico 2017/18 uno "Sportello di Ascolto" destinando all'uopo un locale idoneo all'interno dell'istituto scolastico.

#### OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Lo sportello di ascolto è rivolto agli studenti, alle loro famiglie e ai docenti e si concretizza in una attività di ascolto, confronto, informazione e consulenza volte a creare reti di collaborazione tra i suddetti soggetti, ad agevolare la cogestione delle situazioni problematiche, a favorire l'emergere delle risorse individuali e collettive, a facilitare ed incrementare l'autostima dello studente e a sostenere i genitori e gli insegnanti nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

#### AZIONI DI INTERVENTO

1. Ascolto psicologico alunni scuola secondaria 1° grado
2. Sportello consulenza psicopedagogica per famiglie/docenti di tutti gli ordini di scuola (infanzia, primaria, secondaria) dell'I.C. "Leonardo da Vinci" di Castenedolo.
3. Laboratori formativi rivolti ai gruppi classi
4. Momenti di formazione e Rendicontazione a docenti e famiglie degli esiti

#### DESTINATARI

Docenti e genitori delle scuole infanzia, primarie e Scuola Secondaria dell'Istituto "Leonardo da Vinci". Alunni della scuola secondaria.

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** Anno scolastico 2017/2018. I periodi di attuazione specifici per il progetto dovranno essere concordati tra l'esperto ed il Dirigente scolastico nell'ambito dell'orario curricolare (8.00-16.00), dal lunedì al venerdì.

**REQUISITI RICHIESTI**

Gli specialisti proponenti dovranno elaborare un progetto così articolato:

1. la finalità: sostegno psicologico ai minori per rispondere alle esigenze degli adolescenti rispetto alle relazioni con adulti e coetanei; consulenza su tematiche educative per famiglie e docenti;
2. l'orario minimo richiesto per il servizio dello "Sportello di ascolto" è di due ore per un giorno settimanale;
3. Le ore destinate ai laboratori di intervento nelle classi, come i momenti di formazione e restituzione degli esiti, saranno subordinate alle esigenze dell'Istituto e concordate di volta in volta;
4. il progetto dovrà essere attivato entro il mese di novembre 2017 e dovrà concludersi con la fine dell'anno scolastico 2017/18;
5. nel progetto dovrà essere impiegato personale specializzato tra cui uno psicologo iscritto all'albo degli psicologi;
6. l'importo totale non potrà superare € 6.000,00 onnicomprensivo al lordo di tutti gli oneri. E' richiesta emissione di fattura elettronica;

**TITOLI E COMPETENZE**

Sono ammessi a partecipare alla presente manifestazione di interesse specialisti in possesso di:

- Titoli di studio e culturali attinenti alle attività oggetto dei corsi
- Iscrizione all'Albo professionale;
- Competenze specifiche relative all'attività svolta;
- Disponibilità di adeguamento dell'orario alle esigenze della scuola;

**Possano partecipare alla selezione:**

- Esperti in possesso dei requisiti richiesti;
- Associazioni culturali / cooperative / personale associato / aderenti che siano in possesso dei requisiti richiesti.

**REQUISITI GENERALI:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali;
- Iscrizione all'Albo professionale;
- esperienze pregresse di sportelli in ambito scolastico;
- disponibilità all'osservazione in classe di situazioni problematiche;
- Presentare un progetto specifico per la realizzazione delle attività e per il conseguimento degli obiettivi, comprensiva dell'articolazione della proposta economica.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Tutti gli interessati, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14.00 del giorno 10/11/2017** dovranno far pervenire apposita domanda in busta chiusa, redatta in carta semplice, consegnata o a mano o con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC "Leonardo da Vinci" di Castenedolo, recante la dicitura: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE" - Procedura per la realizzazione del progetto "Sportello Ascolto" a.s. 2017/2018 oppure via pec all'indirizzo di posta certificata [bsici80400l@pec.istruzione.it](mailto:bsici80400l@pec.istruzione.it). L'oggetto della mail dovrà contenere la seguente descrizione: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE" - Procedura per la realizzazione del progetto "Sportello Ascolto" a.s. 2017/2018.

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato alla presente procedura concorsuale **(Allegato A)**

Nella **domanda di ammissione** i candidati dovranno indicare l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

- **Curriculum Vitae** con tutti i documenti e titoli previsti che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione

- **Progetto complessivo di offerta economica** ed il piano operativo per il raggiungimento degli obiettivi fissati,

### **CRITERI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Le domande pervenute verranno valutate in sessantesimi secondo i seguenti criteri:

#### **Titoli di studio e culturali**

1. Laurea vecchio ordinamento o specialistica (3+2)
  - fino a votazione 100 - punti 2
  - da 101 a 105 - punti 3
  - da 106 a 110 - punti 4
  - 110 con lode - punti 5
2. Altri titoli di studio quali: master o dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento / specializzazione, certificazioni competenze specifiche (2 punti per titolo. Max 5 titoli);
3. Esperienze pregresse - Esperto di gestione di sportelli di ascolto nei 5 anni scolastici precedenti ( 2 punti per anno scolastico)
  - Esperto di gestione di progetti di prevenzione del disagio giovanile in ambito scolastico (5 punti per ogni progetto fino a un massimo di 5)
  - Esperto nella formazione dei docenti sulle tematiche relative alla gestione delle classi e dei casi problematici ( 2 punti per ogni esperienza come formatore fino a un massimo di 5)
4. Esperienza documentata nelle scuole (3 punti)
5. Valutazione del progetto:
  1. Coerenza con gli obiettivi e finalità del PTOF- PUNTI 10
  2. Rispondenza con le azioni di intervento richieste nel seguente avviso - PUNTI 10

A parità di titoli sarà data priorità di scelta all'offerta il cui progetto risulti maggiormente coerente con gli obiettivi e le azioni di intervento richieste nel seguente avviso;

#### **Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:**

- il mancato possesso dei requisiti di ordine generale;
- il pervenire dell'istanza oltre il termine stabilito.
- la mancata sottoscrizione dell'istanza (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa o in forma digitale);

#### **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E AFFIDAMENTO INCARICO**

Il criterio di valutazione delle domande sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate e onde valutarne l'idoneità all'incarico. L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico.

#### **DISPONIBILITA' FINANZIARIA**

La disponibilità finanziaria prevista è di € 6.000,00 lordi comprensivi di ogni onere.

Il budget stanziato per la prestazione richiesta è da ritenersi lordo, onnicomprensivo di ritenute erariali ed assistenziali sia a carico del dipendete che dell'amministrazione, e di IVA, se dovuta. Qualora ne ricorrano le condizioni l'imposta di bollo è a carico dell'esperto.

#### **COMPENSO PREVISTO**

- a) Gli esperti esterni all'Amministrazione scolastica formuleranno l'offerta economica secondo l'allegato B.
- b) Il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa relativa disponibilità di cassa, dietro presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e di una relazione finale.
- c)
  - Impegni compresi nella retribuzione
  - predisposizione del progetto
  - organizzazione e gestione dello sportello, dei laboratori nelle classi e della formazione
  - gestione appuntamenti
  - predisposizione di una relazione finale.

#### **RISERVE**

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assegnazione dell'incarico qualora nessuna offerta sia conveniente o idonea riguardo all'oggetto ed alla finalità del contratto. La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure di controllo previste dalla normativa, della veridicità di quanto affermato nella documentazione ed all'effettivo riscontro della disponibilità finanziaria.

Prot. 0002737/U del 03/11/2017 09:53:51

~~Il candidato destinatario dell'incarico verrà convocato per stabilire nel dettaglio il periodo e le modalità di svolgimento dell'attività e per provvedere all'espletamento degli obblighi previsti per la sottoscrizione del contratto.~~

### **Trattamento dei dati personali**

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso una banca dati automatizzata per finalità inerenti l'attività di collaborazione. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter valutare i requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalle selezioni. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che potrà far valere nei confronti dell'Istituto. Il responsabile del trattamento è il DSGA.

### **Modalità di pubblicazione**

Pubblicazione sul sito web istituzionale: [www.icscastenedolo.gov.it](http://www.icscastenedolo.gov.it)

Eventuali chiarimenti, amministrativi possono essere richiesti presso gli uffici di segreteria al D.S.G.A., didattici al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Sabina Stefano)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

**ALLEGATO A**  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" - Castenedolo**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica di esperti interni e/o esterni per prestazioni professionali non continuative per il progetto n° dal titolo \_\_\_\_\_  
per l'a.s. \_\_\_\_\_

**A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:**

Luogo di nascita: \_\_\_\_\_; prov.: \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_  
Cittadinanza: \_\_\_\_\_; Codice Fiscale; \_\_\_\_\_  
Città di residenza: \_\_\_\_\_; prov.: \_\_\_\_\_  
Indirizzo: \_\_\_\_\_; CAP: \_\_\_\_\_  
Telefono: \_\_\_\_\_ cell.: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Domicilio eletto ai fini della selezione (se diverso da quanto sopra indicato):

Città: \_\_\_\_\_; CAP: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali;
- Di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere a carico i seguenti procedimenti penali:

- Di essere in regola con gli obblighi contributivi previdenziali (allega dichiarazione DURC resa dall'INPS)

**Elenco dei titoli allegati alla presente domanda:**

- 1) dettagliato Curriculum vitae;
- 2) Progetto comprensivo di offerta economica ed il piano operativo per il raggiungimento degli obiettivi fissati.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**OFFERTA ECONOMICA**

(da compilarsi esclusivamente a cura di PERSONALE ESTRANEO all'Amministrazione scolastica)

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" - Castenedolo**

Il/la sottoscritto/a.....nata/o a  
..... il ..... residente a  
..... via..... n..... tel  
..... mail..... C.F.  
.....

**Dichiara sotto la propria responsabilità**

- di essere in possesso di partita IVA n. ....in qualità di lavoratore autonomo/libero professionista e di rilasciare regolare fattura;
- 2.  di non essere in possesso di partita IVA e che l'attività svolta è una prestazione occasionale soggetta a ritenuta d'acconto nella misura del .....%;
- 3.  di essere/non essere iscritto ad una diversa gestione contributiva obbligatoria;
- 4.  di essere/non essere titolare di trattamento pensionistico;
- 5.  che a partire dal ..... i compensi corrisposti per la suddetta attività sono/non sono da assoggettare al contributo INPS di cui all'art. 2 comma 26 e seguenti della Legge n. 335 dell'8.8.1995, nella misura del .....
- 6.  di essere legale rappresentante (di associazione, ente, società, ecc) con intestazione  
..... indirizzo  
..... partita IVA o CODICE FISCALE  
.....

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per assumere l'incarico in qualità di esperto esterno di cui al bando prot. n. .... del .....

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente a codesta Amministrazione se il reddito annuale di lavoro autonomo occasionalmente svolto superi Euro 5.000,00 nel qual caso chiede il versamento dei contributi alla gestione separata INPS (ar.44 c.2 D.L. 30/09/2003 convertito in Legge 326 del 24/11/2003)  il codice IBAN sul quale effettuare il bonifico è

**presenta la seguente offerta economica:**

Progetto:

.....

Scuola: .....

Classi ..... Costo totale lordo progetto €.

..... importo orario €

.....(in cifre) € .....(in lettere) al lordo di

ogni onere di legge. data.....

Firma

.....