

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ODELLI FABIO**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

Fax

E-mail [REDACTED] **PEC** [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da giugno 2002 a ottobre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Brescia Sistemi Via Vittorio Emanuele 25100 Roncadelle (BS)
- Tipo di azienda o settore Assistenza e vendita hardware, installazione reti, servizi per aziende, enti pubblici, scuole
- Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica, reti lan, reti didattiche, gestionali segreterie

- Date (da – a) Da luglio 2009 a giugno 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cascina Maggia
- Tipo di azienda o settore Ristorazione,
- Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica, manutenzione rete e sistema informatico, consulenze.

- Date (da – a) Da gennaio 2003 a dicembre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IDINET Via IV Novembre 50 25020 San Zeno Naviglio (BS)
- Tipo di azienda o settore Assistenza e vendita sistemi videoconferenza, servizi per aziende, enti pubblici.
- Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti, assistenza tecnica, consulenze per scuole

- Date (da – a) Da gennaio 2003 a agosto 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rovato Via Lamarmora 7 (BS)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Consulente esterno Operatore CED
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica, manutenzioni e gestione rete e sistema informatico, consulenze, gestione rapporti con aziende e fornitori.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008</p> <p>Comune di Rovato Via Lamarmora 7 (BS)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Membro commissione di esame</p> <p>Concorso per operatore CED</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2003 al oggi</p> <p>Istituto Comprensivo di Rudiano Via de Gasperi 4125030 Rudiano (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria e privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2004 al 2016</p> <p>Istituto Comprensivo di Orzinuovi Via Palestro 17 25034 Orzinuovi (Bs)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2013 2014</p> <p>Istituto Comprensivo di Trezano Trezano (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010, 2011, 2012, 2016, 2017 ad oggi</p> <p>Istituto Comprensivo di Lograto Via G.G. Morando 13 25030 Lograto (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 - 2017 ad oggi</p> <p>Istituto Comprensivo di Flero 25030 Flero (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da settembre 2004 al 2014</p> <p>Istituto Comprensivo di Roncadelle via Togliatti 1b 25030 Roncadelle (Bs)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, privacy. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da febbraio 2009 a dicembre 2009, 2016, 2017 Istituto Comprensivo di Montirone San Zeno Piazza Marconi 2 25010 San Zeno Naviglio (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica. Formazione adempimenti privacy. Progetti PON reti e ambienti multimediali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 ad oggi Istituto Comprensivo di Leno Via fratelli De Giuli Leno (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, privacy. Gestione programmi Axios. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica.. Progetti PON reti e ambienti multimediali. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 2011 2012, 2017 Istituto Comprensivo di Manerbio Manerbio (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Adempimenti privacy, dimensionamento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 ad oggi Istituto Comprensivo di Verolanuova Verolanuova (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, privacy. Gestione programmi Axios. Progetti PON reti e ambienti multimediali. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Bagnolo</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da aprile 1999 a maggio 1999 e 2011 2012 2013 S.M.S G.B. Padre V. Zasio ora IC Pralboino 25020 Pralboino (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Formatore Corsi informatica di base per studenti e assistenza informatica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2011 Istituto Comprensivo di Cellatica Cellatica (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 2002 al 2017</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Direzione Didattica di Gussago ora Istituto Comprensivo di Gussago Via Marcolini 10 25064 Gussago (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione programmi Axios. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica</p> <p>Adempimenti privacy. Progetti PON reti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 2002 al 2014</p> <p>Scuola Media di Rodengo ora Istituto Comprensivo di Rodengo Rodengo (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Tecnico esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gestione problematiche sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione programmi Axios. Formazione e privacy.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da gennaio 2005 a settembre 2007, 2010, 2014, 2017 ad oggi</p> <p>Istituto Comprensivo di Provaglio di Iseo Via Martiri della Libertà 1 25050 Provaglio di Iseo (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Adempimenti Privacy.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2010 2014, 2015 2017 ad oggi</p> <p>Istituto Comprensivo di Iseo Iseo (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Adempimenti Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da aprile 2005 a settembre 2006 e 2009</p> <p>Direzione Didattica di Marone Via Guerini 5 25054 Marone (Bs)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Formazione e privacy.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 2002 al 2013</p> <p>S.M.S "L. Einaudi" Via Mazzini 28 25057 Sale Marasino (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Formazione e privacy.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da gennaio 2006 a giugno 2006</p> <p>Istituto Comprensivo di Corte Franca P.le C. Cattaneo 5 25040 Timoline di Corte Franca (BS)</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Consulente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consulenze, formazione Privacy Docenti e A.T.A.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da marzo 2006 a settembre 2012 Istituto Comprensivo Aldo Moro Via Gorizia 1 25031 Capriolo (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica.. 2014, 2015, 2016, 2017 2 Istituto Comprensivo Palazzolo (BS)</p> <p>Scuola Pubblica consulente Privacy . Gestione programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Pontoglio</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale, Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2013- 2017 ad oggi I.C. di Rezzato Perlasca Via Leonardo da Vinci 48 25086 Rezzato (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Adempimenti Privacy. Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori e rete didattica. Assistenza programmi Axios. . Progetti PON reti e ambienti multimediali. Formazione Segreteria Digitale. Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2013, 2014, 2015, 2016, 2017 ad oggi IC di Bedizzole Via Mons. Bontacchio, 4 25081 Bedizzole (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori e rete didattica. Assistenza programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2012, 2013 2 Istituto Comprensivo di Desenzano (ExTrebeschi) Desenzano (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 Istituto Comprensivo Valtenesi Manerba del Garda (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Configurazione programmi Axios e dimensionamento</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2011, Direzione Didattica Salò salò (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Configurazione assistenza programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 2011 Scuola Media di Salò Salò (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Configurazione programmi Axios e dimensionamento assistenza informatica gestione segreteria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2017 Istituto Comprensivo di Salò Salò (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Configurazione programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2013-2017 ad oggi Istituto Comprensivo di Gargnano Gargnano (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione e formazione su programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale, Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 2008 2009 2010 2011n2012 2013 2014, 2015, 2018 Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" Via 7 25014 Castenedolo (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Formatore consulente, tecnico Adempimenti Privacy Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Installazione assistenza programmi Axios, Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 al 2017 ad oggi Istituto Comprensivo di Gardone Val Trompia Via Diaz 19 25063 (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione e formazione su programmi Axios Gestione privacy e DPS, Assistenza tecnica, manutenzioni. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2002 - 2014 IC Marcheno Marcheno (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Progetto Vandeno, formazione.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2001 Istituto Comprensivo "Caduti per la libertà" 25061 Bovegno (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Formatore Corsi informatica di base per docenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 - 2014 Istituto Comprensivo Ovest 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 - 2013 Istituto Comprensivo Ovest 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Installazione assistenza programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 - 2012 Istituto Comprensivo Ovest 3 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006-2017 ad oggi Istituto Comprensivo Centro 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico Dimensionamento scolastico. Installazione assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 – 2014 a 2017 ad oggi Istituto Comprensivo Centro 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico .Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica. . Installazione assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004- 2010 – 2011-2014 2015 Istituto Comprensivo Centro 3 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico .Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica . Installazione assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 - 2012 Istituto Comprensivo Est 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005 - 2015 Istituto Comprensivo Est 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica . Installazione assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 - 2014 Istituto Comprensivo Est 3 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Argo. Dimensionamento scolastico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008 - 2010 Istituto Comprensivo Sud 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Argo. Dimensionamento scolastico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2012 - 2014 Istituto Comprensivo Sud 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Argo. Dimensionamento scolastico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 - 2015 Istituto Comprensivo Sud 3 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Axios. Dimensionamento scolastico. Formazione Segreteria Digitale</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 – 2013 al 2017 Istituto Comprensivo Nord 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 - 2015 Istituto Comprensivo Nord 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Axios. Dimensionamento scolastico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da giugno 2006 a settembre 2006 Direzione Didattica 8° Circolo Via Costalunga 15 25123 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulenze, formazione Privacy Docenti e A.T.A.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004 S.M.S Virgilio Via Galileo Galilei 46 25133 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Assistenza tecnica, manutenzioni e gestione sistema informatico, consulenze, formazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile 1999 S.M.S "Dante Alighieri" Via Arnaldo 64 25011 Calcinato (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Formatore Corsi informatica di base per studenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da aprile 1999 a maggio 1999 S.M.S G.B. Alberti Via Pellegrino 30 25018 Montichiari (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Installazione e configurazione laboratorio di informatica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da maggio 2005 al 2015 Istituto Professionale Internazionale Artigianato Liutaio del Legno "Antonio Stradivari" Cremona</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, privacy</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 al 2017 ad oggi Liceo Manin Cremona</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 al 2017 ad oggi Liceo Artistico Munari Crema</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Assistenza, formazione su Registro elettronico e programmi Axios. Formazione segreteria digitale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2011, 2012, 2013,2014 Liceo delle scienze Umane De Andrè” Via Bonino Bonini Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dal 2013 gestione e formazione su Registro elettronico e programmi Axios.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2013, 2014 Istituto di Istruzione Superiore Marzoli di Palazzolo (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione e formazione su Registro elettronico e programmi Axios.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2001- 2017 ad oggi II.I.S. Fortuny Via Berchet 5 25126 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria e privacy. Gestione laboratori e rete didattica. Assistenza e programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale. Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 al 2017 ad oggi IIS SRAFFA 25126 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Consulente esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. PON reti. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010-2012-2013 Liceo artistico Olivieri 25126 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria e privacy.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010-2014 2015 IIS Abba-Ballinii 25126 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Adempimenti privacy.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2011 – 2014, 2017 ad oggi IIS Capirola-Leno Leno</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Adempimenti privacy.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015 -2017 ad oggi IIS Pascal Manerbio</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale. Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015 2016 IIS Alberghiero De Medici Gardone Riviera</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Assistenza programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1984 al 2013 I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Assistente Tecnico e Contratti di formazione personale tecnico e studenti</p> <p>Gestione rapporti con esterni su problematiche informatiche, assistenza tecnica, consulenze, formazione, gestione laboratori informatica, rete amministrativa, didattica, sistema informatico e telematico segreteria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IIS Putelli Darfo</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Darfo1</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Darfo 2</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Artogne</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Esine</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Bienna</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Cividate Camuno</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>IC Breno 2016 2017 ad oggi</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Cedegolo</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Capo di Ponte</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Edolo</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi IC Ponte di Legno</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi CPIA BRESCIA</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 CPIA CHIARI</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 ad oggi CPIA GAVARDO</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale, Privacy</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008</p> <p>I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Incarico docenza</p> <p>Stage sperimentazione triennale sul tema: manutenzione dei PC e piccole Reti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007</p> <p>I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Incarico docenza</p> <p>Stage sperimentazione triennale sul tema .manutenzione dei PC e piccole Reti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007</p> <p>I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Incarico docenza</p> <p>Corso per assistenti tecnici : gestione HW e reti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004</p> <p>I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia per conto CSA Brescia</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Incarico docenza</p> <p>Corso riconversione per assistenti tecnici, Reti, manutenzioni HW</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da 1975 a 1979
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITIS
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elettronica Sistemi
- Qualifica conseguita Perito Industriale Elettronico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso riservato per Coordinatore Amministrativo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione segreteria scolastica
- Qualifica conseguita Superamento concorso con punti 15,50 posto in graduatoria n.10
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Certificato di idoneità rilasciato dal Provveditorato agli studi di Brescia prot 16906/96 del 25 settembre 1996

- Date (da – a) 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso antincendio ai sensi dell'art 37 comma 9 D.L. 81/2008
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Spegnimento incendi rischio medio
- Qualifica conseguita Operatore antincendio per rischio medio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Prova selettiva Art 2
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione di un laboratorio, rapporti con gli studenti, i docenti, le ditte esterne, progettazione attività di manutenzione, reti, supporto alla didattica, normativa contrattuale, nozioni normative diritto pubblico
- Qualifica conseguita Art.2
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Da maggio 2007 a giugno 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso ATA EDU ART.7
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione di un laboratorio, rapporti con gli studenti, i docenti, le ditte esterne, progettazione attività di manutenzione e di supporto alla didattica
- Qualifica conseguita Art.7
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2007</p> <p>“Mille modi di dire ti accolgo” FLC CGIL</p> <p>Approssimarsi alle differenze culturali, favorire l'inserimento dello studente non italiano,</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da dicembre 2003 a giugno 2004</p> <p>Corso Invalsi ForTIC</p> <p>Gestione della infrastruttura tecnologica percorso C1</p> <p>Gestore infrastrutture tecnologiche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da maggio 2006 a giugno 2006</p> <p>Corso INDIRE</p> <p>Gestione dei laboratori di informatica, relazioni con gli studenti, Privacy nella scuola, Collaudi attrezzature, Legge 626, Normativa scolastica; contratti, autonomia scolastica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da maggio 2002 a giugno 2002</p> <p>Networking Corso organizzato da I.P.S.I.A. Moretto</p> <p>Conoscere le reti, configurare PC in rete</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da aprile 1997 a maggio 1997</p> <p>Internet Corso organizzato da CSA presso Liceo Nicolò Copernico Brescia</p> <p>Conoscere Internet, la posta elettronica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da maggio 1996 a giugno 1996</p> <p>Win (Access) Corso organizzato da I.P.S.I.A. Moretto</p> <p>Conoscere i database, uso del programma Access</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>25 ottobre 2017 Istituto Piero Pirelli Milano Workshop</p> <p>Regolamento UE e protezione dei dati personali</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>16 novembre 2017 Sicurezza 2017 Fiera Milano Rho</p> <p>Regolamento UE 2016/679</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>5-10 febbraio 2018 Master Privacy Officer e Consulente della Privacy</p> <p>Consulente Privacy</p> <p>Superamento esame con Attestato di competenza 92/100 Corso accreditato dal Consiglio Nazionale Forense</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di ascolto, sintesi e analisi dei problemi. Capacità di dialogo, spiegazione e convincimento.

Sedici anni (1986-2002) di rappresentante sindacale, 10 anni (1987-1996) in Consiglio di Istituto e Giunta Esecutiva.

Dal 2008 membro Consiglio Scolastico Provinciale e componente della Giunta Esecutiva

Attività sportiva di solidarietà: dal 2002 al 2007 tornei di calcio, pallavolo e calcetto con studenti nelle carceri di Verziano e Canton Mombello di Brescia.

Attività di solidarietà gemellaggio IPSIA Moretto Zavidovici 1992-2005

Attività di solidarietà Amici di Viseu San Zeno Naviglio dal 2005

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci.

Presidente Scuola Materna San Zeno Naviglio dal 1998 -2004, responsabile settore scuole ditta Brescia Sistemi, Presidente Amici di Viseu onlus San Zeno Naviglio fino al febbraio 2013

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Consulenza sulle configurazioni hardware e software più idonee alla risoluzione delle proprie esigenze lavorative. Ricerca delle componenti, comparazioni tecnico-economiche.

Progettazione, installazione di piccole reti, aule didattiche e reti didattiche software.

Progettazione, organizzazione e gestione di laboratori di informatica, con particolare riguardo a: semplicità di gestione, riduzione dei tempi di fermo del laboratorio e prevenzione guasti.

Progettazione, organizzazione e gestione di piccole reti per uffici con particolare riguardo a: ottimizzazione delle stampe compresi consumi, ottimizzazione delle operazioni di backup,

Consulenza sulle configurazioni hardware e software più idonee alla risoluzione delle proprie esigenze lavorative. Ricerca delle componenti, comparazioni tecnico-economiche.

Gestione delle problematiche di tipo informatico delle segreterie; in particolare SISSI IN RETE e programmi; Argo, Axios, CRESO, PA04 INPDAP (configurazioni, aggiornamenti), trasmissioni telematiche al MIUR, Inps., Tesoro; Agenzia Entrate ecc.

Gestione, utilizzo: programma Alunni SISSI in rete, programmi Axios.

Installazione, gestione, formazione su registro elettronico Axios. Segreteria Digitale Axios, protocollo elettronico e gestione documentale.

Installazione programmi per adempimenti fiscali: Entratel, 770 semplificato e ordinario, predisposizione degli ambienti di sicurezza, invio dei dati elaborazione ricevute.

Configurazione, gestione posta elettronica, PEC e firma digitale

Gestione ambiente di sicurezza: Sissi, SIDI, Argo; Axios

Installazione, gestione Server, dominio, Active Directory e sistema di rete

Predisposizione documentazione legge Privacy e relativo DPS, attuazione misure di sicurezza, istruzioni ai responsabili ed agli incaricati.

Assunzione dell'incarico di Amministratore di sistema o collaborazione con referente presso la scuola

Istruzioni e formazione del personale sulle attività di routine: aggiornamenti, antivirus, Backup.

Riparazioni PC

Acquisite in attività lavorativa dal 1990 ad oggi in laboratorio di informatica, consulenze esterne,

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

nessuna

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Consulente Privacy



Attestato di qualità Privacy rilasciato da Federprivacy

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Scuole dove ho prestato attività professionale

Scuole dove ho prestato attività professionale

Istituti comprensivi: Montirone San Zeno, Rodengo, Flero, Ospitaletto, Adro, Cologne, Rovato, Passirano, Coccaglio, 2 Palazzolo, Gardone Val Trompia, Bovegno, Marcheno, 2 Lumezzane, Villa Carcina, Rudiano, Trenzano, Orzinuovi, Borgo San Giacomo, Pralboino, Dello, Manerbio, Leno, Verolanuova, Lograto, Roncadelle, Castenedolo, Cellatica, Gussago, Provaglio, Iseo, Sale Marasino, Artogne, Rezzato, Valtenesi, Gargnano, Nord1 Brescia, Nord 2 Brescia, Sud1 Brescia, Sud 2 Brescia, Sud 3 Brescia, Est 1 Brescia, Est 2 Brescia, Est 3 Brescia, Ovest 1 Brescia, Ovest 2 Brescia, Ovest 3 Brescia, CPIA 3 Chiari, CPIA 1 Brescia.

Scuole superiori: ITIS Gardone VT, Liceo Copernico, I.P.S.I.A. Breno, Liceo Scientifico di Breno, ITC Abba, I.P.S.I.A. Montichiari, I.P.S.I.A. Orzinuovi, I.P.S.I.A. "Moretto", Liceo Fermi Salò, Liceo Artistico Brescia, IPIALL Liutai Cremona, Liceo Manin Cremona, Liceo Scienze Umane De Andrè Brescia, I.I.S. Marzoli Palazzolo, IIS Fortuny Brescia, IIS "Castelli Moretto" Brescia, IIS Sraffa Brescia, IIS Gardone Riviera, IIS Pascal Manerbio.

Scuole medie: Montichiari, Pisogne, Comezzano, Pralboino, S.Felice del Benaco, Manerba, Padenghe, Cazzago, Verolanuova, Foscolo Brescia, SM Annessa Conservatorio Brescia, SM Marone, Sale Marasino, Leno, Gambara, Carducci Brescia, Rezzato, Trenzano, Campi (Cremona), Casalbutano (Cremona)

Direzioni didattiche : Collio, , Castegnato, , Mazzano, I, II, IV,VI,VIII, XI, XVI
Circoli Didattici di Brescia, Leno, Verolanuova, Sarezzo, Orzinuovi., Vestone, Marone, Gussago.

CPIA: Brescia, Chiari

ALLEGATI

Attestato Workshop sul Regolamento UE e protezione dei dati personali
Attestato Sicurezza 2017 Regolamento UE 2016/679
Attestato di formazione Master Privacy Officer e Consulente della Privacy