

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ODELLI FABIO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED] **PEC fabiodelli@pec.it**
Nazionalità [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da giugno 2002 a ottobre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Brescia Sistemi Via Vittorio Emanuele 25100 Roncadelle (BS)
- Tipo di azienda o settore Assistenza e vendita hardware, installazione reti, servizi per aziende, enti pubblici, scuole
- Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica, reti lan, reti didattiche, gestionali segreterie

- Date (da – a) Da luglio 2009 a giugno 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cascina Maggia
- Tipo di azienda o settore Ristorazione,
- Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica, manutenzione rete e sistema informatico, consulenze.

- Date (da – a) Da gennaio 2003 a dicembre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IDINET Via IV Novembre 50 25020 San Zeno Naviglio (BS)
- Tipo di azienda o settore Assistenza e vendita sistemi videoconferenza, servizi per aziende, enti pubblici.
- Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti, assistenza tecnica, consulenze per scuole

- Date (da – a) Da gennaio 2003 a agosto 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rovato Via Lamarmora 7 (BS)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Consulente esterno Operatore CED
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica, manutenzioni e gestione rete e sistema informatico, consulenze, gestione rapporti con aziende e fornitori.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008
 Comune di Rovato Via Lamarmora 7 (BS)
 Ente Pubblico
 Membro commissione di esame
 Concorso per operatore CED

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2003 al oggi
 Istituto Comprensivo di Rudiano Via de Gasperi 4125030 Rudiano (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria e privacy

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2004 al 2016
 Istituto Comprensivo di Orzinuovi Via Palestro 17 25034 Orzinuovi (Bs)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2013 2014
 Istituto Comprensivo di Trezzano Trezzano (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010, 2011, 2012, 2016, 2017
 Istituto Comprensivo di Lograto Via G.G. Morando 13 25030 Lograto (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. [REDACTED]

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 - 2017
 Istituto Comprensivo di Flero 25030 Flero (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. [REDACTED]

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2004 al 2014
 Istituto Comprensivo di Roncadelle via Togliatti 1b 25030 Roncadelle (Bs)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, privacy. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da febbraio 2009 a dicembre 2009, 2016, 2017
Istituto Comprensivo di Montirone San Zeno Piazza Marconi 2 25010 San Zeno Naviglio (BS)

Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica. Progetti PON reti e ambienti multimediali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017
Istituto Comprensivo di Leno Via fratelli De Giuli Leno (BS)

Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, privacy. Gestione programmi Axios. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica. Progetti PON reti e ambienti multimediali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 2011 2012, 2017
Istituto Comprensivo di Manerbio Manerbio (BS)

Scuola Pubblica
Consulente esterno
Adempimenti privacy, dimensionamento.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017
Istituto Comprensivo di Verolanuova Verolanuova (BS)

Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, privacy. Gestione programmi Axios. Progetti PON reti e ambienti multimediali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 2017
IC Bagnolo

Scuola Pubblica
Tecnico esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 1999 a maggio 1999 e 2011 2012 2013
S.M.S.G.B. Padre V. Zaslo ora IC Pralboino 25020 Pralboino (BS)

Scuola Pubblica
Formatore
e assistenza informatica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2011
Istituto Comprensivo di Cellatica Cellatica (BS)

Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica.

- Date (da – a)

Dal 2002 al 2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Direzione Didattica di Gussago ora Istituto Comprensivo di Gussago Via Marcolini 10 25064 Gussago (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione programmi Axios. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica Adempimenti privacy. Progetti PON reti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2002 al 2014
 Scuola Media di Rodengo ora Istituto Comprensivo di Rodengo Rodengo (BS)
 Scuola Pubblica
 Tecnico esterno
 Gestione problematiche sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione programmi Axios. [REDACTED]

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2005 a settembre 2007, 2010, 2014, 2017
 Istituto Comprensivo di Provaglio di Iseo Via Martiri della Libertà 1 25050 Provaglio di Iseo (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Adempimenti Privacy.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 2014, 2015 2017
 Istituto Comprensivo di Iseo Iseo (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Adempimenti Privacy.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2005 a settembre 2006 e 2009
 Direzione Didattica di Marone Via Guerini 5 25054 Marone (Bs)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. [REDACTED]

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2002 al 2013
 S.M.S "L. Einaudi" Via Mazzini 28 25057 Sale Marasino (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. [REDACTED]

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2006 a giugno 2006
 Istituto Comprensivo di Corte Franca P.le C. Cattaneo 5 25040 Timoline di Corte Franca (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulenze, [REDACTED]

- Date (da – a) Da marzo 2006 a settembre 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Aldo Moro Via Gorizia 1 25031 Capriolo (BS)
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica. **Privacy**
- Date (da – a) 2014, 2015, 2016, 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro 2 Istituto Comprensivo Palazzolo (BS)
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego consulente
 - Principali mansioni e responsabilità **Privacy**. Gestione programmi Axios
- Date (da – a) 2016 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IC Pontoglio
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Tecnico esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. **Privacy**
- Date (da – a) 2013- 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. di Rezzato Perlasca Via Leonardo da Vinci 48 25086 Rezzato (BS)
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Adempimenti Privacy. Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori e rete didattica. Assistenza programmi Axios. **Progetti PON reti e ambienti multimediali** **Privacy**
- Date (da – a) 2013, 2014, 2015, 2016, 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IC di Bedizzole Via Mons. Bontacchio, 4 25081 Bedizzole (BS)
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori e rete didattica. Assistenza programmi Axios
- Date (da – a) 2012, 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro 2 Istituto Comprensivo di Desenzano (ExTrebeschi) Desenzano (BS)
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico
- Date (da – a) 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Valtenesi Manerba del Garda (BS)
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Configurazione programmi Axios e dimensionamento

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2011,
 Direzione Didattica Salò salò (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Configurazione assistenza programmi Axios

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 2011
 Scuola Media di Salò Salò (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Configurazione programmi Axios e dimensionamento assistenza informatica gestione segreteria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2017
 Istituto Comprensivo di Salò Salò (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Configurazione programmi Axios

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2013-2017
 Istituto Comprensivo di Gargnano Gargnano (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione e formazione su programmi Axios. [REDACTED]

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006 2008 2009 2010 2011n2012 2013 2014, 2015, 2018
 Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" Via 7 25014 Castenedolo (BS)
 Scuola Pubblica
 Formatore consulente, tecnico
 Adempimenti Privacy Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Installazione assistenza programmi Axios, Privacy

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007 al 2017
 Istituto Comprensivo di Gardone Val Trompia Via Diaz 19 25063 (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione e formazione su programmi Axios Gestione privacy e DPS, Assistenza tecnica, manutenzioni. [REDACTED]

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2002 - 2014
 IC Marcheno Marcheno (BS)
 Scuola Pubblica
 Consulente esterno
 Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. [REDACTED]

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2001 Istituto Comprensivo "Caduti per la libertà" 25061 Bovegno (BS)</p> <p>Scuola Pubblica Formatore Corsi informatica di base per docenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 - 2014 Istituto Comprensivo Ovest 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 - 2013 Istituto Comprensivo Ovest 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Installazione assistenza programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 - 2012 Istituto Comprensivo Ovest 3 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006-2017 Istituto Comprensivo Centro 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico Dimensionamento scolastico. Installazione assistenza programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 – 2014 a 2017 Istituto Comprensivo Centro 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico .Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica. . Installazione assistenza programmi Axios.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004- 2010 – 2011-2014 2015 Istituto Comprensivo Centro 3 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico .Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica . Installazione assistenza programmi Axios. Progetti PON reti e ambienti multimediali</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006 - 2012 Istituto Comprensivo Est 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005 - 2015 Istituto Comprensivo Est 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico. Gestione laboratori informatici e problemi rete didattica . Istanza assistenza programmi Axios. ██████████</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 - 2014 Istituto Comprensivo Est 3 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Argo. Dimensionamento scolastico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008 - 2010 Istituto Comprensivo Sud 1 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Argo. Dimensionamento scolastico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2012 - 2014 Istituto Comprensivo Sud 2 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Argo. Dimensionamento scolastico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 - 2015 Istituto Comprensivo Sud 3 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Axios. Dimensionamento scolastico. Progetti PON reti ██████████</p>

- Date (da – a) 2007 – 2013 al 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Nord 1 Brescia
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Tecnico esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dimensionamento scolastico [REDACTED]
-
- Date (da – a) 2007 - 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Nord 2 Brescia
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Tecnico esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Configurazione programmi Axios. Dimensionamento scolastico
-
- Date (da – a) Da giugno 2006 a settembre 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Didattica 8° Circolo Via Costalunga 15 25123 Brescia
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenze, [REDACTED]
-
- Date (da – a) 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.M.S Virgilio Via Galileo Galilei 46 25133 Brescia
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica, manutenzioni e gestione sistema informatico, consulenze, formazione.
-
- Date (da – a) Aprile 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.M.S "Dante Alighieri" Via Arnaldo 64 25011 Calcinato (BS)
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Formatore
 - Principali mansioni e responsabilità [REDACTED]
-
- Date (da – a) Da aprile 1999 a maggio 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.M.S G.B. Alberti Via Pellegrino 30 25018 Montichiari (BS)
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Installazione e configurazione laboratorio di informatica
-
- Date (da – a) Da maggio 2005 al 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale Internazionale Artigianato Liutaio del Legno "Antonio Stradivari" Cremona
 - Tipo di azienda o settore Scuola Pubblica
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, privacy

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2014 al 2017
Liceo Manin Cremona
Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2014 al 2017
Liceo Artistico Munari Crema
Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Assistenza, formazione su Registro elettronico e programmi Axios [REDACTED]
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2011, 2012, 2013, 2014 in servizio come AT a tutt'oggi
Liceo delle scienze Umane De Andrè" Via Bonino Bonini Brescia
Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Dal 2013 gestione e [REDACTED] su Registro elettronico e programmi Axios. Progetti PON reti e ambienti multimediali
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2013, 2014
Istituto di Istruzione Superiore Marzoli di Palazzolo (BS)
Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. Gestione e formazione su Registro elettronico e programmi Axios.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2001- 2017
II.I.S. Fortuny Via Berchet 5 25126 Brescia
Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria e privacy. Gestione laboratori e rete didattica. Assistenza e programmi Axios. [REDACTED] Privacy
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2014 al 2017
IIS SRAFFA 25126 Brescia
Scuola Pubblica
Consulente esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. PON reti. [REDACTED]
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2010-2012-2013
Liceo artistico Olivieri 25126 Brescia
Scuola Pubblica
Tecnico esterno
Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria e privacy.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010-2014 2015 IIS Abba-Ballinii 25126 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria. <u>Adempimenti privacy.</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2011 – 2014, 2017 IIS Capirola-Leno Leno</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno <u>Adempimenti privacy.</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015 -2017 IIS Pascal Manerbio</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. [REDACTED] Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015 2016 IIS Alberghiero De Medici Gardone Riviera</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Assistenza programmi Axios</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1984 al 2013 I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia</p> <p>Scuola Pubblica Assistente Tecnico e Contratti di formazione personale tecnico e studenti Gestione rapporti con esterni su problematiche informatiche, assistenza tecnica, consulenze, formazione, gestione laboratori informatica, rete amministrativa, didattica, sistema informatico e telematico segreteria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IIS Putelli Darfo</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. [REDACTED]</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Darfo1</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. [REDACTED]</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Darfo 2</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. ██████████</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Artogne</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. ██████████</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Esine</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. ██████████</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Bienno</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. ██████████</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Civate Camuno</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. ██████████</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>IC Breno 2016 2017</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. ██████████</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Cedegolo</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. ██████████</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Capo di Ponte</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. [REDACTED]</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Edolo</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. [REDACTED]</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 IC Ponte di Legno</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. [REDACTED]</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 CPIA BRESCIA</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. Formazione Segreteria Digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 CPIA CHIARI</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 2017 CPIA GAVARDO</p> <p>Scuola Pubblica Tecnico esterno</p> <p>Consulente informatico, gestione problematiche sui sistemi informatici e telematici della segreteria, assistenza programmi Axios. [REDACTED], Privacy</p>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008
 I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia
 Scuola Pubblica
 Incarico docenza
 Stage sperimentazione triennale sul tema: manutenzione dei PC e piccole Reti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007
 I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia
 Scuola Pubblica
 Incarico docenza
 Stage sperimentazione triennale sul tema .manutenzione dei PC e piccole Reti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007
 I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia
 Scuola Pubblica
 Incarico docenza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2004
 I.P.S.I.A Moretto Via Apollonio 21 25128 Brescia per conto CSA Brescia
 Scuola Pubblica
 Incarico docenza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2017 6 incontri 24 ore
 IIS Don Milani Montichiari scuole Ambito N.10
 Scuola Pubblica
 Incarico docenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	Da 1975 a 1979
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITIS
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Elettronica Sistemi
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Perito Industriale Elettronico
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	1996
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Concorso riservato per Coordinatore Amministrativo
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione segreteria scolastica
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Superamento concorso con punti 15,50 posto in graduatoria n.10
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Certificato di idoneità rilasciato dal Provveditorato agli studi di Brescia prot 16906/96 del 25 settembre 1996
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	2009
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso antincendio ai sensi dell'art 37 comma 9 D.L. 81/2008
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Spegnimento incendi rischio medio
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Operatore antincendio per rischio medio
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	2009
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Prova selettiva Art 2
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione di un laboratorio, rapporti con gli studenti, i docenti, le ditte esterne, progettazione attività di manutenzione, reti, supporto alla didattica, normativa contrattuale, nozioni normative diritto pubblico
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Art.2
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	Da maggio 2007 a giugno 2007
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso ATA EDU ART.7
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione di un laboratorio, rapporti con gli studenti, i docenti, le ditte esterne, progettazione attività di manutenzione e di supporto alla didattica
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Art.7
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2007</p> <p>"Mille modi di dire ti accolgo" FLC CGIL</p> <p>Approssimarsi alle differenze culturali, favorire l'inserimento dello studente non italiano,</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da dicembre 2003 a giugno 2004</p> <p>Corso Invalsi ForTIC</p> <p>Gestione della infrastruttura tecnologica percorso C1</p> <p>Gestore infrastrutture tecnologiche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da maggio 2006 a giugno 2006</p> <p>Corso INDIRE</p> <p>Gestione dei laboratori di informatica, relazioni con gli studenti, Privacy nella scuola, Collaudi attrezzature, Legge 626, Normativa scolastica; contratti, autonomia scolastica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da maggio 2002 a giugno 2002</p> <p>Networking Corso organizzato da I.P.S.I.A. Moretto</p> <p>Conoscere le reti, configurare PC in rete</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da aprile 1997 a maggio 1997</p> <p>Internet Corso organizzato da CSA presso Liceo Nicolò Copernico Brescia</p> <p>Conoscere Internet, la posta elettronica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da maggio 1996 a giugno 1996</p> <p>Win (Access) Corso organizzato da I.P.S.I.A. Moretto</p> <p>Conoscere i database, uso del programma Access</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

25 ottobre 2017
Istituto Piero Pirelli Milano Workshop

Regolamento UE e protezione dei dati personali

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

16 novembre 2017
Sicurezza 2017 Fiera Milano Rho

Regolamento UE 2016/679

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

5-10 febbraio 2018
Master Privacy Officer e Consulente della Privacy organizzato da Federprivacy

Consulente Privacy

Superamento esame con Attestato di competenza 92/100
Corso accreditato dal Consiglio Nazionale Forense

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

26 marzo 2018
Italia Scuola presso Liceo De Andrè Brescia

Il Regolamento Europeo e gli adempimenti per le Scuole

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di ascolto, sintesi e analisi dei problemi. Capacità di dialogo, spiegazione e convincimento.

Sedici anni (1986-2002) di rappresentante sindacale, 10 anni (1987-1996) in Consiglio di Istituto e Giunta Esecutiva.

Dal 2008 membro Consiglio Scolastico Provinciale e componente della Giunta Esecutiva

Attività sportiva di solidarietà: dal 2002 al 2007 tornei di calcio, pallavolo e calcetto con studenti nelle carceri di Verziano e Canton Mombello di Brescia.

Attività di solidarietà gemellaggio IPSIA Moretto Zavidovici 1992-2005

Attività di solidarietà Amici di Viseu San Zeno Naviglio dal 2005

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci.

Presidente Scuola Materna San Zeno Naviglio dal 1998 -2004, responsabile settore scuole ditta Brescia Sistemi, Presidente Amici di Viseu onlus San Zeno Naviglio fino al febbraio 2013

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Consulenza sulle configurazioni hardware e software più idonee alla risoluzione delle proprie esigenze lavorative. Ricerca delle componenti, comparazioni tecnico-economiche.

Progettazione, installazione di piccole reti, aule didattiche e reti didattiche software.

Progettazione, organizzazione e gestione di laboratori di informatica, con particolare riguardo a: semplicità di gestione, riduzione dei tempi di fermo del laboratorio e prevenzione guasti.

Progettazione, organizzazione e gestione di piccole reti per uffici con particolare riguardo a: ottimizzazione delle stampe compresi consumi, ottimizzazione delle operazioni di backup,

Consulenza sulle configurazioni hardware e software più idonee alla risoluzione delle proprie esigenze lavorative. Ricerca delle componenti, comparazioni tecnico-economiche.

Gestione delle problematiche di tipo informatico delle segreterie; in particolare SISSI IN RETE e programmi; Argo, Axios, CRESO, PA04 INPDAP (configurazioni, aggiornamenti), trasmissioni telematiche al MIUR, Inps., Tesoro; Agenzia Entrate ecc.

Gestione, utilizzo: programma Alunni SISSI in rete, programmi Axios.

Installazione, gestione, formazione su registro elettronico Axios. Segreteria Digitale Axios, protocollo elettronico e gestione documentale.

Installazione programmi per adempimenti fiscali: Entratel, 770 semplificato e ordinario, predisposizione degli ambienti di sicurezza, invio dei dati elaborazione ricevute.

Configurazione, gestione posta elettronica, PEC e firma digitale

Gestione ambiente di sicurezza: Sissi, SIDI, Argo; Axios

Installazione, gestione Server, dominio, Active Directory e sistema di rete

Predisposizione documentazione legge Privacy e relativo DPS, attuazione misure di sicurezza, istruzioni ai responsabili ed agli incaricati.

Assunzione dell'incarico di Amministratore di sistema o collaborazione con referente presso la scuola

Istruzioni e formazione del personale sulle attività di routine: aggiornamenti, antivirus, Backup.

Riparazioni PC

Acquisite in attività lavorativa dal 1990 in laboratorio di informatica, consulenze esterne,

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

nessuna

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*



Attestato di qualità Privacy rilasciato da Federprivacy

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Scuole dove ho prestato attività professionale

Scuole dove ho prestato attività professionale

Istituti comprensivi: Montirone San Zeno, Rodengo, Flero, Ospitaletto, Adro, Cologne, Rovato, Passirano, Coccaglio, 2 Palazzolo, Gardone Val Trompia, Bovegno, Marcheno, 2 Lumezzane, Villa Carcina, Rudiano, Trenzano, Orzinuovi, Borgo San Giacomo, Pralboino, Dello, Manerbio, Leno, Verolanuova, Lograto, Roncadelle, Castenedolo, Cellatica, Gussago, Provaglio, Iseo, Sale Marasino, Artogne, Rezzato, Valtenesi, Gargnano, Nord1 Brescia, Nord 2 Brescia, Sud1 Brescia, Sud 2 Brescia, Sud 3 Brescia, Est 1 Brescia, Est 2 Brescia, Est 3 Brescia, Ovest 1 Brescia, Ovest 2 Brescia, Ovest 3 Brescia, CPIA 3 Chiari, CPIA 1 Brescia.

Scuole superiori: ITIS Gardone VT, Liceo Copernico, I.P.S.I.A. Breno, Liceo Scientifico di Breno, ITC Abba, I.P.S.I.A. Montichiari, I.P.S.I.A. Orzinuovi, I.P.S.I.A. "Moretto", Liceo Fermi Salò, Liceo Artistico Brescia, IPIALL Liutai Cremona, Liceo Manin Cremona, Liceo Scienze Umane De Andrè Brescia, I.I.S. Marzoli Palazzolo, IIS Fortuny Brescia, IIS "Castelli Moretto" Brescia, IIS Sraffa Brescia, IIS Gardone Riviera, IIS Pascal Manerbio.

Scuole medie: Montichiari, Pisogne, Comezzano, Pralboino, S.Felice del Benaco, Manerba, Padenghe, Cazzago, Verolanuova, Foscolo Brescia, SM Annessa Conservatorio Brescia, SM Marone, Sale Marasino, Leno, Gambara, Carducci Brescia, Rezzato, Trenzano, Campi (Cremona), Casalbutano (Cremona)

Direzioni didattiche : Collio, , Castegnato, , Mazzano, I, II, IV,VI,VIII, XI, XVI
Circoli Didattici di Brescia, Leno, Verolanuova, Sarezzo, Orzinuovi., Vestone, Marone, Gussago.

CPIA: Brescia, Chiari

ALLEGATI

Attestato Workshop sul Regolamento UE e protezione dei dati personali
Attestato Sicurezza 2017 Regolamento UE 2016/679
Attestato di formazione Master Privacy Officer e Consulente della Privacy



Firmato digitalmente
da Fabio Odelli
23.04.2018 11:15:07 UTC