

	<p><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" <i>Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado</i> 25014 Castenedolo (Bs) – Via Rimembranze n° 9 Tel 0302731301 – Fax 0302731278 email: BSIC80400L@istruzione.it – PEC: BSIC80400L@pec.istruzione.it</p>	
C.F. 80048350179	Sito web: icscastenedolo.gov.it	codice scuola BSIC80400L

Relazione al Conto Consuntivo E.F. 2017
Art. 18 comma 5 del D.I. 44 del 1° febbraio 2001

La presente relazione viene proposta al Consiglio d'Istituto dal Dirigente Scolastico, unitamente alla relazione Illustrativa e alla rendicontazione finanziaria e patrimoniale redatta dal Direttore S.G.A e riguardante, in particolare, il conto finanziario e la consistenza patrimoniale.

Alla presente relazione sarà allegato il parere dei revisori dei Conti, afferente la regolarità e legittimità amministrativa e contabile della gestione finanziaria 2017, quando acquisito agli atti.

Per la relazione del presente documento si è tenuto conto:

- del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n.° 44 e, in particolare dei suoi articoli 18, 58 e 60 e successive modificazioni, di cui al Decreto Presidente della Repubblica 4 agosto 2001, n.° 352;
- delle istruzioni in materia amministrativa e contabile contenute nelle Circolari Ministeriali n.° 173 del 10 dicembre 2001 e n.° 47 del 26 aprile 2002 e successive modificazioni e integrazioni;
- dei prospetti relativi ai conti finanziari e del patrimonio, costituenti parte integrante della documentazione afferente il Conto Consuntivo in esame, nonché delle scritture contabili d'esercizio ad essi correlate;
- dell'unita relazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, che illustra la gestione dell'Istituzione Scolastica e ne evidenzia l'andamento contabile e gestionale per l'esercizio finanziario 2017.

Il Dirigente Scolastico ha costantemente esercitato un controllo preventivo delle risorse finanziarie, strumentali ed umane in rapporto ai predefiniti obiettivi formalizzati nel programma annuale 2017 e posti a motivazione di ogni attività.

Tale controllo è stato esercitato sulla:

- destinazione delle risorse;
- periodica verifica dello stato di attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, cui le attività ed i progetti si riferiscono;
- gestione finanziaria in itinere;
- accurata e periodica analisi degli scostamenti rispetto alle ipotesi di partenza, nonché delle cause che li hanno determinati;
- adozione dei correttivi del caso, in termini di variazioni agli stanziamenti in bilancio, resisi di volta in volta necessari;

E' stata effettuata una valutazione "in itinere" sullo stato di avanzamento delle attività progettate, da parte del Dirigente Scolastico, in ciò coadiuvato dai Docenti referenti dei singoli progetti, dallo staff dei suoi collaboratori, dalle specifiche commissioni di lavoro e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Efficienza ed economicità delle attività e dei progetti sono state perseguite mediante la puntuale ricerca di soluzioni e l'assunzione di decisioni che, nel rapporto costi / benefici costituiscono un vantaggio per l'Amministrazione e siano, altresì, con i mezzi ritenuti indispensabili, raggiunti gli obiettivi previsti dal Programma annuale 2017 e la realizzazione delle iniziative e delle attività in esso programmate.

L'esame dei dati aggregati del conto consuntivo per l'anno finanziario 2017, evidenzia che i progetti e le attività più consistenti dal punto di vista finanziario, **realizzate con contributi esterni**, sono stati interamente condotti a termine, con un buon gradimento da parte dell'utenza.

Per la gestione delle risorse umane si è utilizzato principalmente il criterio della disponibilità dei singoli nonché delle competenze individuali e dell'equa distribuzione dei rispettivi carichi di lavoro.

Nell'acquisto e l'assegnazione di beni durevoli e di consumo, sono state tenute preliminarmente in debito conto le esigenze funzionali degli uffici e dei vari plessi, formalizzando gli ordinativi - sia sotto l'aspetto qualitativo, sia sotto quello quantitativo - in ragione anche delle pregresse dotazioni degli stessi.

I criteri di massima per le risorse finanziarie sono stati integralmente rispettati, unitamente alle prescrizioni in materia di procedura ordinarie e di contrattazione, di cui all'art. 34 del Decreto Interministeriale n.° 44 del 1° febbraio 2001 e dal Regolamento sull'acquisizione di beni e servizi in applicazione del D.lvo 163/2006 sui Contratti Pubblici, del D.Lgs 50/16 e successive modifiche.

Per i contratti di prestazione d'opera con esperti esterni alla scuola i criteri seguiti sono i seguenti:

- a) acclarate, in quanto documentabili, competenze professionali nel settore specifico delle attività da svolgere;

- b) possesso di idonei titoli di studio e di specializzazione;
 c) pregresse esperienze lavorative simili a quelle richieste, preferibilmente svolte presso altre istituzioni scolastiche.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2018

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 ^o settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	140	0	142	142	0	20,28

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2018

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1 ^o settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 ^o settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	6	0	6	145	0	145	0	145	3	0	24,17
Seconde	0	6	0	6	107	0	108	0	108	5	+1	18
Terze	0	5	0	5	122	0	124	0	124	1	+2	24,80
Quarte	0	6	0	6	133	0	133	0	133	8	0	22,17
Quinte	0	6	0	6	129	0	130	0	130	5	+1	21,67
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	29	0	29	636	0	640	0	640	22	+4	22,07
Prime	0	5	0	5	116	0	117	0	117	5	+1	23,40
Seconde	0	5	0	5	115	0	115	0	115	4	0	23
Terze	0	5	0	5	103	0	104	0	104	4	+1	20,80
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	15	0	15	334	0	336	0	336	13	+2	22,40

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2018

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	79
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1^a scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	129
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	26

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2017 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 09/02/2017 con delibera n° 18.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale 2017 al 30 giugno, al 30 novembre ed effettuare una radiazione il 19/10/2017.

Le entrate accertate ammontano a **€ 180.230,56** di cui **€ 180.230,56** riscosse.

Le uscite impegnate ammontano a **€ 171.277,49** di cui **€ 168.826,08** pagate e **€ 2.451,41** non pagate al 31/12/2017 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2017.

L'anticipazione al DSGA per il fondo minute spese è stato reintegrato con reversale n° 80 del 18/12/2017.

Conto Finanziario (Mod. H)

Il conto consuntivo 2017 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilita' (b/a)
Avanzo di Amministrazione	€ 133.042,84		€ 133.042,84
Finanziamenti Statali	€ 55.995,68	€ 58.150,33	€ -2.154,65
Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti da Enti	€ 45.500,00	€ 45.500,00	0,00
Contributi da privati	€ 71.618,40	€ 71.618,40	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 4.964,59	€ 4.961,83	€ 2,76
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 311.121,51	€ 180.230,56	€ 130.890,95
Disavanzo di competenza	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale a pareggio	€ 311.121,51	€ 180.230,56	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività	€ 114.438,61	€ 90.150,46	78,78%
Progetti	€ 177.568,13	€ 81.127,03	45,69%
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
Fondo di Riserva	€ 847,50	€ 0,00	0,00%
Disponibilita' da programmare	€ 18.267,27	€ 0,00	0,00%
Totale Spese	€ 311.121,51	€ 171.277,49	
Avanzo di competenza	€ 0,00	€ 8.953,07	0,00
Totale a Pareggio	€ 311.121,51	€ 180.230,56	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2017 presenta un AVANZO di competenza di € 8.953,07

Situazione Residui (Mod. L)

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2017	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2017	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 20.925,44	€ 3.509,94	€ 17.415,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.415,50

	Iniziali al 1/1/2017	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2017	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 28.753,47	€ 28.753,47	€ 0,00	€ 2.451,41	€ 0,00	€ 2.451,41

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 0,00 e pagati residui passivi per euro 2.451,41

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2007	€ 6.431,89	€ 0,00
Anno 2008	€ 8.489,04	€ 0,00
Anno 2009	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2010	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2011	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2012	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2013	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2014	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2015	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2016	€ 2.494,57	€ 0,00
Anno 2017	€ 0,00	€ 2.451,41
Totale situazione residui al 31/12/2017	€ 17.415,50	€ 2.451,41

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 188.752,12. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2017	Variazioni	Situazione al 31/12/2017
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 56.120,56	€ -9.364,35	€ 46.756,21
Totale Disponibilità	€ 161.796,31	€ -17.348,99	€ 144.447,32
Totale dell'attivo	€ 217.916,87	€ -26.713,34	€ 191.203,53
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 217.916,87	€ -26.713,34	€ 191.203,53
PASSIVO			
Totale debiti	€ 28.753,47	€ -26.302,06	€ 2.451,41
Consistenza Patrimoniale	€ 189.163,40	€ -411,28	€ 188.752,12
Totale a pareggio	€ 217.916,87	€ -26.713,34	€ 191.203,53

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2017.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2017, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2017 di € 127.031,82 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 141.995,91 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2018.
C)	un avanzo dell'esercizio 2017 di € 8.953,07

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 140.870,87
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2017		
Riscossioni	€ 3.509,94	€ 180.230,56	€ 183.740,50	
Pagamenti	€ 28.753,47	€ 168.826,08	€ 197.579,55	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 127.031,82
Residui Attivi	€ 17.415,50	€ 0,00		€ 17.415,50
Residui Passivi	€ 0,00	€ 2.451,41		€ 2.451,41
Avanzo di amministrazione al 31/12/2017				€ 141.995,91

Il Fondo cassa al 31/12/2017 riportato nel modello J è pari a 127.031,82 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2017, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2017;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2018 / redditi 2017 in quanto i termini non sono ancora scaduti.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2017, si precisa:

Attività

(A01 – Funzionamento Amministrativo e Didattico) La somma di **€ 92.270,51** è stata spesa per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi per l'acquisto di cancelleria e stampati, fotocopie fatte nei vari plessi, per accertamenti sanitari in ottemperanza del D.Lgs 81 del 29/04/2008 (fino al 7 luglio 2012), per l'espletamento lavori D.Lgs. 626/94, per l'incarico quale R.S.P.P., per il pagamento delle fatture relative al servizio di pulizia, manutenzione e servizi informatici.

(A02 – Funzionamento Didattico Generale) La somma di **€ 15.604,78** è stata spesa per acquisti di sussidi didattici, materiale di facile consumo e materiale specifico per esigenze nei vari plessi.

(A03 – Spese di personale) La somma di **€ 8.877,23** è stata spesa quale compenso per progetto corsi di recupero a.s. 2016/2017 rivolto a studenti che presentavano nel primo periodo insufficienze in più discipline.

(A05 – Manutenzione edifici) In questa attività non è stata sostenuta nessuna spesa in quanto la manutenzione degli edifici viene fatta direttamente dal Comune di Castenedolo.

Progetti

P01 – Progetti scuola dell’Infanzia

I fondi comunali e i contributi dei genitori assegnati a questo progetto hanno consentito di realizzare quanto segue:

- 1) entrare in relazione con l’ambiente naturale- con il vissuto, l’esplorazione e la ricerca, la rievocazione e la rappresentazione. In particolare è stata realizzata la fattoria didattica presso piccolo Ranch c/o Cascina Cottafame, all’allestimento di orti nel giardino della scuola e le uscite sul territorio.
- 2) Progetto Santa Lucia

Destinatari del progetto: alunni di tutte le sezioni della Scuola dell’Infanzia.

Complessivamente sono stati spesi € 3.776,07.

P02- Progetti Scuola Primaria

I contributi dei genitori e i fondi comunali assegnati a questo progetto hanno concorso ad ampliare l’orizzonte locale verso altri luoghi d’Italia, conoscere ambienti diversi – approfondire in situazione obiettivi di ecologia – sviluppare obiettivi scientifici, geografici e storici previsti nella programmazione di classe. Destinatari del progetto: tutte le classi di Macina, di Capodimonte e del Capoluogo. La spesa sostenuta di **€ 18.265,19** è relativa al pagamento del compenso dovuto per le viaggi d’istruzione, le visite guidate, le uscite sul territorio comunale, regionale e per il trasporto. Inoltre sono inclusi anche i vari progetti come ad esempio “Scacchi” per Macina o “Giù la maschera: io dentro, io fuori” per Capoluogo.

P03 – Progetti scuola Secondaria di Primo Grado

La somma di **€ 24.860,93** è stata utilizzata per i viaggi d’istruzione e le visite guidate della scuola Secondaria di Primo grado, in particolare i genitori hanno finanziato il viaggio d’istruzione per la settimana bianca. Il progetto ha permesso il raggiungimento di obiettivi ambientali e motori, cognitivi, di socializzazione e di autonomia degli alunni della Scuola Secondaria di Primo grado. La spesa sostenuta è relativa al pagamento delle spese di albergo, scuola di sci, impianti di risalita, noleggio di attrezzature, trasporto viaggio di andata e ritorno.

P04 –Certificazioni linguistiche- Ket - Smile Day - Teatro

I progetti sono stati in buona parte finanziati dai genitori degli alunni partecipanti e ha coinvolto alunni/e della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado. Si tratta di progetti per il potenziamento delle competenze linguistiche in lingua inglese. Per il Progetto “Ket” a fine corso gli alunni hanno conseguito una certificazione in lingua inglese.

La spesa sostenuta è relativa al pagamento di esperti esterni e di personale interno all’istituto. Complessivamente sono stati spesi **€ 12.312,74**.

P05 – Formazione e aggiornamento Personale Docente e ATA

La somma di **€ 1.556,00** è stata utilizzata per l’effettuazione di vari corsi per aggiornamento del personale ATA e corsi di formazione per Docenti

P06 – Dall’ integrazione all’inclusione

La somma di **€ 2.859,16** è stata spesa quale compenso per corsi di recupero a.s. 2016/2017 per studenti BES che presentato difficoltà imputabili ad un disagio linguistico e culturale anche in previsione degli Esami di Stato.

P08 – Sportello d’ Ascolto

La somma di **€ 3.717,60** è stata spesa quale compenso per il progetto “Sportello d’Ascolto”, uno sportello attivato per gli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado, genitori e docenti di tutto l’Istituto.

P09 – Progetto Bosit

La somma di € 2.412,34 è stata spesa per viaggi, ospitalità e spese varie legate al progetto di gemellaggio con la città di Gradacac in Bosnia.

P10 – Laboratori didattici- Informatici-Linguistici e Didattici

La somma di € 5.809,05 è stata spesa per potenziare i laboratori con strumentazione informatica.

P11 – Laboratorio Musicale

La somma di € 1.199,37 è stata spesa per acquisto e riparazione strumenti musicali.

P12 – Naturalmente Sport

La somma di € 565,47 è stata spesa per acquisto materiale sportivo.

P14 – La favola Insieme

La somma di € 732,00 è stata spesa per il progetto “La leggerezza perduta...”.

P15 – Progetti Sportivi

La somma di € 2.869,25 è stata spesa per l’iscrizione ad una rete di scopo, per partecipazione a diversi gare atletiche e per il corso di vela.

P16 – Festival del Folklore

La somma di € 191,86 è stata spesa per l’organizzazione di una kermesse di danze ed espressione folkloristiche rappresentative delle varie culture e tradizioni del mondo che rappresentano i nostri studenti.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l’esame del Conto Consuntivo 2017 della gestione del Programma Annuale 2017 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2017, dopo l’esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l’approvazione al Consiglio di Istituto.

Castenedolo 14/03/2018

La DSGA
Carmela Pisano

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabina Stefano

Dichiarazione allegata al Conto Consuntivo E.F. 2017

I sottoscritti, Dirigente Scolastico Prof.ssa Sabina Stefano e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Carmela Pisano, di quest' Istituzione Scolastica,

dichiarano:

- che nell'esercizio finanziario 2017 **non** si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che questa scuola **non** possiede titoli e/o valori.

Castenedolo 14/03/2018

Il Direttore dei Servizi Generali
ed Amministrativi
Carmela Pisano

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sabina Stefano