

	<p><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i>  <b>Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"</b>  <i>Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado</i>  <b>25014 Castenedolo (Bs) – Via Rimembranze n° 9</b>            Tel 0302731301 – Fax 0302731278            email: <a href="mailto:BSIC80400L@istruzione.it">BSIC80400L@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:BSIC80400L@pec.istruzione.it">BSIC80400L@pec.istruzione.it</a></p>	
<b>C.F. 80048350179</b>	<b>Sito web: <a href="http://icscastenedolo.edu.it">icscastenedolo.edu.it</a></b>	<b>codice scuola BSIC80400L</b>

**Circolare 222/doc**

**Al Personale ATA**  
**Al DSGA**  
**Dell'Istituto Comprensivo**  
**"Leonardo da Vinci" Castenedolo**  
**Sito web**  
**Atti**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 1 c. 6 del DPCM dell'11.03.2020 *"Fermo restando quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza."*;

### RENDE NOTA

la disponibilità di questa istituzione scolastica a valutare richieste di prestazione lavorativa resa in modalità di lavoro agile da parte dei dipendenti in servizio.

L'autorizzazione al lavoro agile è vincolata alle modalità e al rispetto delle condizioni e delle procedure previste dall'informativa allegata al presente avviso (allegato 1).

Come previsto dal DPCM dell'11.03.2020, la pubblica amministrazione assicurerà *"lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza"*

Le mansioni sono determinate dal Dirigente scolastico, sentito il DSGA, tra quelle previste dal piano annuale delle attività.

Il dipendente interessato ad accedere al lavoro agile presenta al dirigente scolastico un'istanza, compilando il modello allegato (allegato 2).

Il dipendente verrà autorizzato al lavoro agile con apposito provvedimento della dirigente scolastica (allegato 3).

La presente nota è pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica  
 Dott.ssa Emilia IMBROGNO  
 (Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 39/93)

**Allegato n. 2**  
**ISTANZA LAVORO AGILE**

**Al Dirigente Scolastico**  
**dell'Istituto.....**

Vista la circolare n.222/doc del giorno 13 marzo 2020 in cui si rende nota la disponibilità dell'istituzione scolastica a valutare le richieste di prestazione lavorativa rese in modalità di lavoro agile da parte dei dipendenti in servizio ai sensi dell'art. 1 c. 6 del DPCM dell'11.03.2020 "*Fermo restando quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza.*";

Il sottoscritto (nome cognome dipendente)

\_\_\_\_\_

in servizio presso

\_\_\_\_\_

con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter effettuare la propria prestazione lavorativa da casa con modalità lavoro agile dal giorno 14 marzo 2020 al giorno 3 aprile 2020.

**PRENDE ATTO**

- che l'attività svolta *in lavoro agile* non dà diritto a prestazioni di lavoro straordinario;
- che l'attività dovrà avere un'articolazione oraria di 36 ore settimanali.

**DICHIARA**

- di essere in possesso degli strumenti tecnologici necessari per svolgere le attività assegnate;
- di essere in una delle situazioni indicate dalla Nota MI 279 dell'8 marzo 2020
- di essere reperibile al seguente recapito telefonico XXXXXX, secondo l'orario di servizio (*dalle ore alle ore*)
- Dichiaro altresì di avere ricevuto l'informativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il sottoscritto si impegna a far pervenire all'ufficio di servizio un report con il quale la prestazione lavorativa sarà rendicontata entro il 11 aprile 2020.

**IL DIPENDENTE**

\_\_\_\_\_

	<p><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i></p> <p><b>Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"</b></p> <p><i>Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado</i></p> <p><b>25014 Castenedolo (Bs) – Via Rimembranze n° 9</b></p> <p>Tel 0302731301 – Fax 0302731278</p> <p>email: <a href="mailto:BSIC80400L@istruzione.it">BSIC80400L@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:BSIC80400L@pec.istruzione.it">BSIC80400L@pec.istruzione.it</a></p>	
C.F. 80048350179	Sito web: <a href="http://icscastenedolo.edu.it">icscastenedolo.edu.it</a>	codice scuola BSIC80400L

**All'Assistente Amministrativo**

.....  
**E p.c. al DSGA**  
**Atti**  
**Albo/sito web**

### PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE

Vista la nota prot. XXX del giorno XX marzo 2020 in cui si rende nota la disponibilità dell'istituzione scolastica a valutare richieste di prestazione lavorativa rese in modalità di lavoro agile da parte dei dipendenti in servizio ai sensi dell'art. 2 c. 1 lett. r) del DPCM dell'8 marzo 2020 secondo i quali *“la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro”*;

Vista la richiesta di XXXX

La Dirigente scolastica

autorizza l'effettuazione della prestazione lavorativa da casa con modalità lavoro agile dal giorno 14 marzo 2020 al giorno 3 aprile 2020 per lo svolgimento delle seguenti mansioni come da Piano delle attività:

- 1)
- 2)

.....

L'attività svolta in lavoro agile non dà diritto a prestazioni di lavoro straordinario e dovrà avere un'articolazione oraria di 36 ore settimanali.

La prestazione lavorativa svolta sarà rendicontata attraverso un report che il lavoratore avrà cura di far pervenire presso l'ufficio di servizio entro il 11 aprile 2020.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Emilia IMBROGNO