

	<p><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" <i>Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado</i> 25014 Castenedolo (Bs) – Via Rimembranze n° 9 Tel 0302731301 – Fax 0302731278 email: BSIC80400L@istruzione.it – PEC: BSIC80400L@pec.istruzione.it</p>	
C.F. 80048350179	<i>Sito web: icscastenedolo.edu.it</i>	codice scuola BSIC80400L

Circolare docenti n° 260

Castenedolo, 21/05/2020

**A tutto il personale ATA
 dell'Istituto Comprensivo Statale
 "Leonardo da Vinci" di Castenedolo**

Al D.S.G.A.

Agli Atti

Oggetto: Ferie estive del personale ATA per l'anno scolastico 2019/2020

Il personale in indirizzo è invitato a produrre la richiesta di ferie per il periodo estivo entro e non oltre il 30 maggio p.v., alla seguente mail BSIC80400L@ISTRUZIONE.IT oppure attraverso lo sportello digitale AXIOS.

Il personale ATA a tempo determinato deve fruire delle ferie entro la data di scadenza del contratto. Le chiusure prefestive deliberate dal Consiglio d'Istituto sono le seguenti:

- ☒ sabato 4-11-18-25 luglio p.v.
- ☒ sabato 1- 8- 22 – 29 agosto p.v ; venerdì 14 agosto.

Le ore di servizio non prestate possono essere chieste a recupero o essere compensate mediante:

1. Utilizzo ore di lavoro straordinario già prestate
2. Utilizzo delle ferie e/o delle festività soppresse.

Le ferie saranno autorizzate entro i primi 10/15 giorni del mese di giugno.

Modalità di fruizione:

Per il personale a tempo indeterminato, le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2020, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra l' 07 - 2020 e il 31- 08- 2020, come previsto dal CCNL vigente all'articolo 13 comma 11.

Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruite, durante le i periodi di sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30/04/2021, solo se, e nella misura in cui la loro fruizione integrale sia stata impossibile per motivate esigenze di servizio o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente.

In ogni caso, in linea di massima le ferie maturate e non godute nell'anno scolastico non potranno superare i 10 giorni salvo diverse disposizioni per esigenze di servizio.

Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato.

In assenza di attività scolastiche è richiesta nella sede principale la presenza in servizio di n. 2 collaboratori scolastici; n. 2 assistenti amministrativi, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze.

Distinti saluti

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Emilia Imbrogno

(firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c.. 2 D.Lgs. n° 39/1993)