

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado 25014 Castenedolo (Bs) – Via Rimembranze n° 9

Tel 0302731301 – Fax 0302731278 email: <u>BSIC80400L@istruzione.it</u> – *PEC*: <u>BSIC80400L@pec.istruzione.it</u>

C.F. 80048350179

Sito web: icscastenedolo.edu.it

codice scuola BSIC80400L

Circolare docenti nº 299

Castenedolo, 23 giugno 2020

Al Personale Ata dell'Istituto Comprensivo di Castenedolo

Al D.S.G.A.

**AGLI ATTI** 

Oggetto: Approvazione piano ferie periodo estivo del Personale ATA per l'anno scolastico 2019/2020.

Con la presente si comunica che il piano ferie predisposto per il periodo estivo, è approvato dalla Dirigente e i giorni di riposo richiesti dal personale sono stati concessi, si sottolinea che tale concessione è stata possibile grazie alla collaborazione e la disponibilità dimostrata dal personale alla variazione dei periodi di ferie già richiesti al fine di consentire la presenza nella sede della segreteria dell'istituto di almeno 2 unità di personale.

Si fa presente inoltre che non saranno prese in considerazioni ulteriori richieste di variazioni o integrazioni.

Si ricorda che durante il periodo di sospensione delle attività didattiche, i Collaboratori Scolastici in servizio devono provvedere alla pulizia accurata e approfondita di tutti gli ambienti scolastici (\*) affinchè all'inizio del nuovo anno siano pienamente fruibili dagli alunni.

Sarà cura del D.S.G.A. controllare l'andamento delle pulizie e verificare che gli ambienti siano puliti.

Si ricorda al personale in possesso delle chiavi del plesso, di riconsegnarle prima dell' inizio del periodo di ferie.

**Buone Vacanze** 

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Emilia IMBROGNO

(firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c.. 2 D.Lgs. n° 39/1993)

(\*) Pavimenti, porte, banchi, arredi, caloriferi, muri, infissi e vetri (Utilizzando le attrezzature in uso e rispettando le norme di sicurezza per se stessi e per gli altri). Nei plessi scolastici che hanno visto la presenza della cooperativa, gli ambienti a loro assegnati durante tutto l'anno scolastico, dovranno, necessariamente, essere puliti dal personale in servizio nel plesso prima dell'inizio dell'anno.