

 <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p>	<p><i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i></p> <p>Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"</p> <p><i>Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado</i></p> <p>25014 Castenedolo (Bs) – Via Rimembranze n° 9</p> <p>Tel 0302731301 – Fax 0302731278</p> <p>email: BSIC80400L@istruzione.it – PEC: BSIC80400L@pec.istruzione.it</p>	
<p>C.F. 80048350179</p>	<p>Sito web: icscastenedolo.edu.it</p>	<p>codice scuola BSIC80400L</p>

AVVISO PUBBLICO
PER L'INDIVIDUAZIONE E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI
ESPERTO IN PSICOLOGIA SCOLASTICA PER:
“SPORTELLO DI ASCOLTO A.S. 2022 -2023”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;
- VISTO Il Piano dell'Offerta Formativa Triennale;
- VISTO l'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come integrato dall'art. 32 del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 e dall'art. 3, comma 76 della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- VISTO l'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, emanato sulla base di quanto indicato dalla presidenza del consiglio dei ministri con circolare 11 marzo 2008, n. 2 legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne (G.U. n. 143 del 20.6.2008);
- RILEVATA la necessità di attivare uno sportello psicologico per gli alunni della scuola secondaria di I° grado e di supporto ai docenti e ai genitori per l'anno scolastico 2022 – 2023;

EMANA

il seguente Avviso Pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del sito web istituzionale, per l'individuazione di un professionista psicologo e conferimento dell'incarico, relativo alla realizzazione dello Sportello di Ascolto a.s. 2022/23, che assicuri un supporto psicologico agli alunni della scuola secondaria di I grado, alle famiglie ed al personale scolastico, con competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico secondo le seguenti indicazioni:

ART.1 - ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo Statale “Leonardo da Vinci” di Castenedolo – Brescia.

ART. 2 - OGGETTO DELL' INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede:

- a) Attivazione di uno sportello di ascolto psicologico all'interno della Istituzione scolastica tenendo conto che la prestazione dovrà svolgersi durante l' anno scolastico 2022- 23 con interventi richiesti dagli studenti della scuola secondaria di I grado, dai docenti, dal personale scolastico e genitori di ogni ordine di scuola, ogni volta che si evidenzino casi di disagio o che si rendano necessarie attività di ascolto psicologico;
- b) Interventi per favorire nel gruppo classe e tra i docenti, una maggior tolleranza al conflitto;
- c) interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;

- d) suggerire strategie operative, in un clima positivo entro il quale si elaborano, si realizzano e si sviluppano scelte da aggiornare continuamente in funzione delle mutate esigenze;

ART. 3 – OBIETTIVI E FINALITA'

L'individuazione di un professionista psicologo *in primis* si pone l'obiettivo e la finalità di fornire un supporto psicologico ai docenti, agli studenti, alle famiglie degli alunni ed al personale scolastico dell'Istituto Comprensivo di Castenedolo per rispondere ad eventuali traumi e disagi ed al contempo anche per fornire collaborazione professionale interagendo con il dirigente, i docenti ed il personale scolastico al fine di prevenire situazioni di disagio e migliorare l'inclusione e l'integrazione positiva dell'intera comunità scolastica.

ART.4 – DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza da febbraio 2023 e si concluderà il 30 giugno 2023 per un massimo di n. **90 o 92 ore** (Anno scolastico - 2022/2023).

Il contratto decorrerà dall'aggiudicazione formale in fase di istruttoria.

ART.5 – NATURA DELL'INCARICO

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

ART. 6 - STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico con la sottoscrizione di un regolare contratto.

Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria della scuola.

ART. 7 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale di Castenedolo "L. da Vinci": via Rimembranza n. 9 - 25014 Castenedolo (BS);

ART. 8 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ATTIVITA'

Counseling psicologico /Sportello Psicologico in aderenza al PTOF; attività di consulenza.

Obiettivi:

- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la gestione delle situazioni problematiche onde evitare il disagio e la dispersione scolastica;
- Attivare uno sportello di ascolto nell'ambito degli interventi volti al sostegno degli studenti e dei docenti in raccordo con enti, istituzioni, associazioni presenti sul territorio;
- Migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti;
- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe ;
- Sostenere e favorire gli adulti nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

ART. 9 - REQUISITI E COMPETENZE

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

1. Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento)
2. Almeno tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
3. Esperienza di sportello di ascolto nella fascia di età 8-14 anni

4. Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
5. Godimento di diritti politici e civili
6. Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
7. Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
8. Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello/a psicologo/a selezionato/a di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'Intesa fra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi (stipulato il 16/04/2020) con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

MOTIVI DI ESCLUSIONE CANDIDATI

Non possono presentare domanda di partecipazione alla selezione:

- Docenti interni dell'Istituto
- Parenti o affini fino al terzo grado di parentela con il Dirigente Scolastico o con i dipendenti dell'Istituto

ART. 10 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

INDICATORI – TITOLI VALUTABILI			PUNTI
1	Voto di Laurea in Psicologia	Voto da 66 a 80 – 1 punto Voto da 81 a 90 – 4 punti Voto da 91 a 110 – 8 punti Lode – 2 punti	Massimo 10 punti
2	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di interventi (Specializzazioni) oltre alla Laurea	4 punti per ogni titolo	Massimo 20 punti
3	Analoghe esperienze presso Istituti Scolastici	2 punti ad incarico di almeno 30 ore annue	Massimo 20 punti
4	Esperienze professionali con preadolescenti e adolescenti con esclusione dei casi di cui al punto 3 (presso altri enti, esclusi gli Istituti Scolastici)	2 punti per ogni progetto	Massimo 20 punti
5	Valutazione di una proposta migliorativa costituita da ulteriori attività. La retribuzione di tali attività è compresa nell'importo complessivo dell'incarico. (ad es. interventi su gruppi classe che presentano situazioni di conflittualità o interventi formativi per il personale docente dell'Istituto o per gruppi di genitori)	6 punti per ogni proposta migliorativa	Massimo 30 punti

In caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, verrà data precedenza al/la professionista più giovane di età.

ART.11 - COMPENSO

Il compenso orario lordo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra pari a € 40,00, da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale

e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta; il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti.

ART.12- ISTRUTTORIA

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all'Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le domande pervenute e provvederà a formulare la graduatoria. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione dei concorrenti è disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte.

In caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, sarà data la preferenza ai candidati più giovani di età.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio, in presenza dei candidati interessati.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica istanza.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'esito dell'aggiudicazione all'albo dell'Istituto all'indirizzo www.iccastenedolo.edu.it e tale pubblicazione avrà valore di notifica.

Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro 5 (*cinque*) giorni dalla data di pubblicazione, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi cui il presente bando si riferisce, esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul sito web dell'Istituto, la relativa graduatoria definitiva.

Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato con autocertificazione dai candidati, l'Istituto si riserva di procedere ai relativi controlli.

Nel caso di mancata stipula o risoluzione del contratto con l'avente diritto, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente diritto successivo nell'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati.

ART. 13 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura per il conferimento dell'incarico, tramite posta elettronica certificata indirizzata a bsic80400l@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura "**CANDIDATURA PER INCARICO DI N. 1 PSICOLOGO SCOLASTICO A.S. 2022-23**".

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 22 del 20/01/2023.

L'esame delle candidature **avrà luogo il giorno lunedì 23 gennaio 2023 alle ore 10,00.**

L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Castenedolo secondo il modello allegato al presente bando (**Allegato 1**);
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto;
- autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti del C.V. con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (**Allegato 2**);
- Scheda di attribuzione punteggio compilata (**Allegato 3**);
- fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenze, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

La mancanza, anche parziale, dei requisiti, costituisce motivo di esclusione.

Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R.445/2000 il soggetto Dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

ART. 14 – INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi del D.Lgsn. 51/25018 e del Regolamento UE n. 2016/679 GDPR si informa che:

- a.** Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono relativi alla procedura di quanto oggetto del presente avviso ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza.
- b.** Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c.** Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato.
- d.** Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

ART. 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA Sig. Salvatore Lavecchia.

ART. 16 – PUBBLICITA' LEGALE

Il presente Bando è pubblicato sul sito istituzionale: www.icscastenedolo.edu.it, sezione Albo Pubblicità Legale – Bandi di gara – e in Amministrazione Trasparente sezione Provvedimenti del Dirigente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Prof.ssa Francesca Svanera

L'Ufficiale Rogante
Direttore Amministrativo
Salvatore Lavecchia

ALLEGATI:

- modello di domanda ALLEGATO 1
- autocertificazione ALLEGATO 2
- scheda di attribuzione punteggio ALLEGATO 3

.