

 <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ripartizione per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di politiche scolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p> <p>UNIONE EUROPEA FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>	 <p><b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</b> <b>Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"</b> <i>Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado</i> <b>25014 Castenedolo (Bs) – Via Rimembranze n° 9</b> Tel 0302731301 – Fax 0302731278 email: <a href="mailto:BSIC80400L@istruzione.it">BSIC80400L@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:BSIC80400L@pec.istruzione.it">BSIC80400L@pec.istruzione.it</a></p>	
<b>C.F. 80048350179</b>	<i>Sito web:</i> <a href="http://iccastenedolo.gov.it">iccastenedolo.gov.it</a>	<b>codice scuola BSIC80400L</b>

Castenedolo, 23 gennaio 2020

- All'albo on line
- Atti

**Oggetto: Determina a contrarre per acquisto libri azione #24 "#imieidiecilibri" del Piano nazionale scuola digitale CIG. 2402BAFEFE**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, concernente *l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato* ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, numero 241 *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, numero 275, concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente la *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;
- VISTO** l'articolo 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*, nonché l'articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, numero 56, recante *Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;
- VISTA** il Regolamento d'Istituto che disciplina le procedure per l'acquisizione di beni "sotto soglia";
- RITENUTO** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non

discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

- ACCERTATO CHE** ad oggi non risultano convenzioni o accordi quadro rispondenti alle caratteristiche dei beni da acquistare;
- VISTO** il preventivo del 23/01/2020 Prot. n° 2317 della Cartolibreria LA FENICE Via Solferino,10/A 25122 BRESCIA dal quale si evince che la spesa complessiva è di € 154,65 esent'iva;
- DATO ATTO** che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo;
- DATO ATTO** che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;
- PRECISATO** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 56/2017 e che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee Guida numero 3;
- DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC numero 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, recanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*;

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d.lgs. n.56/2017

#### DETERMINA

- di procedere all'acquisto della fornitura di libri per € 154,65 iva inclusa mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.lgs. n. 56 del 2017 alla Cartolibreria **LA FENICE con sede in BRESCIA alla Via Solferino,10/A P.I. 02029460983**
- di **assumere** il relativo **impegno di spesa** a carico del Programma Annuale E.F. 2018 al finanziamento Azione #24 "Biblioteche scolastiche – Iniziativa #iMiei10Libri", come da allegata nota, prot. n. 28999 del 27/09/2019.
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott.ssa Emilia IMBROGNO** ;
- di precisare, sin da ora, che:
- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs n. 56/2017;
- si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, l'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d.lgs n. 56 del 2017.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Emilia IMBROGNO