

	    	
	<p align="center"><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b>  <b>Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"</b>          Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  <b>25014 Castenedolo (BS) – Via Rimembranze n° 9</b>          Tel 0302731301 – Fax 0302731278          email: <a href="mailto:BSIC80400L@istruzione.it">BSIC80400L@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:BSIC80400L@pec.istruzione.it">BSIC80400L@pec.istruzione.it</a></p>	
C.F. 80048350179	Sito web: <a href="http://icscastenedolo.edu.it">icscastenedolo.edu.it</a>	codice scuola BSIC80400L

## CONTRATTO PER FORNITURA SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA E INCARICO MEDICO COMPETENTE

**CIG: B1A730B5D9**

Visto il D.Lgs. 81/2008 coordinato dal D.Lgs. 106/2009 in particolare gli artt.18, 25, 38, 39, 41;  
 Visto il D. M. 328/98, in particolare l'art. 4 che stabilisce: "la sorveglianza sanitaria è finalizzata a realizzare specifici controlli nelle istituzioni scolastiche ed educative nelle quali la valutazione dei rischi, effettuata dal datore di lavoro, abbia evidenziato concrete situazioni di esposizioni a rischi per la salute dei lavoratori tali da rendere obbligatoria la sorveglianza sanitaria";

Si stipula il presente contratto finalizzato all'incarico di Medico Competente per la fornitura del servizio di sorveglianza sanitaria

**tra**

l'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci", di seguito indicato come "Istituto", codice fiscale 80048350179, con sede in Castenedolo (BS) via Rimembranze n. 9, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Reggente Dott.ssa FRANCESCA SVANERA C.F. SVNFNC73D57B157W, nata a BRESCIA il 17/04/1973 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Castenedolo,

**e**

la ditta **SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO SRL** con sede in Via Magno n. 18/B - Sabbio Chiese - Bs , Cod. fiscale e P. Iva 01825730987, Tel. **0365 85310** E-mail: [medicinadellavoro@sicurezzaigiene.it](mailto:medicinadellavoro@sicurezzaigiene.it), rappresentata dal sig. **Boccacci Leone** Legale rappresentante.

### OGGETTO DEL SERVIZIO

**La ditta SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO SRL si impegna**

- A redigere il PIANO SANITARIO DI RISCHIO;
- Ad effettuare la sorveglianza sanitaria prevista dall'art. 18 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 81/08, facendo eseguire le visite mediche previste, dal Medico nominato, Specialista in Medicina del Lavoro e facendo eseguire gli accertamenti sanitari con proprio personale abilitato, ad ogni singola scadenza.
- A gestire lo scadenziario delle visite e degli esami periodici da effettuare concordando con preavviso a mezzo mail, tempi e modalità di esecuzione delle prestazioni con la Direzione dell'Istituto Comprensivo di Castenedolo;
- Ad istituire ed aggiornare le cartelle sanitarie di ciascun lavoratore, elaborando in forma anonima e collettiva i risultati degli accertamenti con la redazione del Registro Dati Biostatistici e della relazione finale annua.
- Ad effettuare , tramite il Medico , il Sopralluogo degli ambienti di lavoro, predisponendo o modificando il Piano dei Rischi annuale .
- A far presenziare, previo accordo sulle date, il Medico alle riunioni ex ART. 35 D. Lgs. 81/08 e per qualsiasi altra necessità dell'Istituto Comprensivo di Castenedolo.

**L'Istituto Comprensivo di Castenedolo si impegna:**

a trasmettere alla ditta Sicurezza e Igiene del lavoro l'elenco dei dipendenti suddivisi per gruppo omogeneo ed ogni eventuale variazione dei gruppi per nuove assunzioni, dimissioni o trasferimenti.  
A comunicare per tempo le date in cui si svolgono le riunioni previste dalle vigenti disposizioni in modo da poter concordare la presenza del medico.

A corrispondere alla ditta **SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO SRL** i sotto elencati compensi come da preventivo del 16/05/2024 prot. n°1943/E

**Prestazioni di medicina G.O.: impiegati con utilizzo videoterminale pari o più di 20 h/settimana**

Visita medica periodica– preventiva € 30,00 Cad.

Visita medica straordinaria (a richiesta dell'Istituto o del lavoratore) € 30,00 Cad.

Esame oftalmologico: Visiotest gratuito

Prima istituzione cartella sanitaria completa gratuito

**Prestazioni di medicina G.O.: collaboratori scolastici:**

Visita medica periodica – preventiva € 30,00 Cad.

Visita medica straordinaria (a richiesta dell'Istituto o del lavoratore) € 30,00 Cad.

Spirometria con somministrazione questionario CECA gratuito

Prima istituzione cartella sanitaria completa gratuito

**Costi Annuali**

Incarico del Medico Competente annuale con certificazione

Sopralluogo in Azienda (Art.25, Comma, Lettera I, Dlgs 81/08) **per ogni plesso**

Stesura del Piano Sanitario

Stesura Relazione Sanitaria € 380,00 Annuale

Riunione Medico Competente a richiesta, obbligatoria dai 15 dipendenti € 75,00 Tariffa Oraria

**Costi di Gestione**

Servizio presso Vostre sedi con ambulatorio mobile per visite mediche periodiche\* € 20,00 ad uscita per ogni sede

Consulenza telefonica per medicina del lavoro GRATUITA

**Esente da IVA, solo spese di bollo € 2,00 tassativo per importi pari o superiori a € 77,47.**

Compilazione obbligatoria art 40 Dlgs 81/08 con invio telematico agli organi competenti € 75,00 + IVA

Visite mediche di assunzione, recupero, straordinarie, saranno effettuate previo appuntamento presso la sede della società in via Magno 8 a Sabbio Chiese (BS) oppure in via Petrarca 38 a Flero (BS).

L'Istituto Comprensivo di Castenedolo a fronte dell'attività effettivamente svolta dal Medico competente, si impegna a corrispondere il compenso pattuito per i servizi resi, previo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa da Sicurezza e Igiene del Lavoro Srl.

Il pagamento verrà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, sul conto dedicato comunicatoci.

**Dati per fatturazione**

**Intestata a: ISTITUTO COMPRENSIVO Statale "L. da Vinci" – via Rimembranze n. 9 – 25014 Castenedolo (BS). C. F. 80048350179**

**Codice Univoco Ufficio: UF1UFO - CIG B1A730B5D9.**

*\*"Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari:*

**punto 1.** *L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13/08/2010n.136 e successive modifiche;*

**punto 2.** *L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di BRESCIA - della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria"*

## **DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto ha durata annuale **dal 16/05/2024 al 31/12/2025.**

## **CONTROVERSIE**

L'Amministrazione Scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni.

In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della ditta Sicurezza e Igiene del Lavoro Srl.

## **Privacy: informativa**

L'amministrazione scolastica fa presente che i dati richiesti al contraente, sono indispensabili per la stipula del presente contratto e saranno trattati solo a questi fini. Il trattamento dei dati forniti ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati. Al contraente è data visione dell'informativa, reperibile anche dal sito istituzionale della scuola, alla sezione privacy.

## **Dati personali di utenti e personale della scuola**

Saranno trattati solo i dati personali necessari all'espletamento dei servizi previsti dal presente contratto. Nel caso di una sua rescissione, nessuno dei dati di cui è titolare l'istituto, potrà essere trattenuto o gestito dal contraente, che si impegna a restituirli ed eliminarli dalla sue banche dati. I dati oggetto del trattamento sono: nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo email, documentazioni mediche (fascicolo sanitario)

## **Privacy: disposizioni**

Il contraente è responsabile del trattamento dei dati, cui verrà a conoscenza nell'espletamento del suo lavoro e per i trattamenti dati necessari all'assolvimento del contratto qui stipulato, ai sensi dell'art 28 del Regolamento (UE) 2016/679. Si impegna inoltre a:

- a) osservare il Regolamento UE n.2016/679 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza dei dati personali, rispettando i principi di liceità e correttezza;
- b) trattare i dati soltanto per lo svolgimento delle finalità individuate nel rapporto contrattuale, in relazione all'attività che viene svolta e conservarli per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento;
- c) individuare gli incaricati del trattamento e successivamente diramare le istruzioni necessarie per un corretto, lecito, sicuro trattamento, verificando periodicamente che siano attuate;
- d) non divulgare e diffondere i dati di cui l'istituto è titolare del trattamento, la comunicazione ad altri soggetti è consentita solo nei termini previsti dalla legge e nella misura e nelle forme indispensabili ad adempiere quanto stabilito dal rapporto contrattuale in atto;
- e) mettere in atto e verificare regolarmente l'efficacia di adeguate e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, comprese le misure di sicurezza fisica, organizzativa e logica;
- f) non trasferire dati di cui è titolare l'istituzione scolastica, verso Paesi terzi.
- g) comunicare per iscritto al Titolare tempestivamente e comunque non oltre le 24h dal momento

in cui ne è venuto a conoscenza, ogni Violazione dei Dati Personali che riguardi o afferisca ai Trattamenti dei Dati Personali eseguiti dallo stesso. Tale comunicazione va effettuata con le modalità previste dal Regolamento UE 2016/679;

- h) mettere a disposizione del Titolare e/o degli organi di controllo tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti dalla normativa vigente in relazione alle misure di sicurezza adottate e contribuire alle attività di verifica richieste dal Titolare;
- i) assistere il Titolare in ogni attività di investigazione relativa alla Violazione subita, nonché di mitigazione ed eliminazione delle conseguenze da essa derivate;

**Sub Responsabili** Il contraente (**Sicurezza e Igiene del Lavoro Srl** con sede in Via Magno n. 18B Sabbio Chiese - Bs , Cod. fiscale e P. Iva 01825730987, Tel. 0365 85310 E-mail: [medicinadellavoro@sicurezzaigiene.it](mailto:medicinadellavoro@sicurezzaigiene.it), rappresentata dal sig. Boccacci Leone Legale rappresentante dichiara che il /la Dott. quale Medico Competente sarà nominata dal medesimo sub responsabile dei trattamenti prima richiamati ai sensi dell'art 28 comma 4 del Regolamento UE 2016/679. I sub responsabili del trattamento sono soggetti alle stesse disposizioni stabilite dal Titolare per il responsabile del trattamento.

#### **Dovere di riservatezza**

Il contraente ha l'obbligo, pena la risoluzione del contratto e fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Istituzione Scolastica e, di mantenere riservati, anche successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto, nonché quelli relativi alle attività svolte dall'Istituzione Scolastica di cui sia, comunque, venuto a conoscenza nel corso di esecuzione del contratto stesso.

Letto, approvato e sottoscritto.

SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO SRL  
Il Legale Rappresentante  
Dr. Boccacci Leone

La Dirigente Scolastica Reggente  
Dott.ssa Francesca Svanera