

	 	
	Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado 25014 Castenedolo (BS) – Via Rimembranze n° 9 Tel 0302731301 – Fax 0302731278 email: BSIC80400L@istruzione.it – PEC: BSIC80400L@pec.istruzione.it	
C.F. 80048350179	Sito web: icscastenedolo.edu.it	codice scuola BSIC80400L

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE
(ai sensi dell'art. 2222 c.c.)
CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE ATA
A.S. 2024/2025

Tra

l'Istituto Comprensivo L. Da Vinci, con sede in Castenedolo in persona della dirigente scolastica reggente Francesca Svanera nata a Brescia, codice fiscale SVNFNC73D57B157W (committente)

e

il sig. Riccardo Lavecchia, residente a Brescia (BS) in via Monsignor Carlo Manziana n. 16 - Codice Fiscale LVCRCR41P27I754K - cell. 3398751425 email: lavecchiariccardo10@gmail.com

- Visto l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- Visto il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
- Visti gli artt. 2222 e segg. del c.c.;
- CONSIDERATA la necessità di formare il personale amministrativo ai fini di acquisire nozioni giuridiche, economiche e pratiche necessari all'elaborazione delle Ricostruzioni di Carriera, Trattamento di quiescenza e di previdenza del personale della scuola, TFS, TFR, Fondo Complementare Integrativo Espero, utilizzando le procedure telematiche, mediante gli applicativi Sidi del Ministero e Nuova Passweb dell'Inps;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera occasionale, disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del c.c., le cui premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, a **decorre dal 29 ottobre al 31 dicembre 2024 o comunque fino all'espletamento delle ore contrattate (45 ore).**

Art. 1

L'esperto, individuato in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera, in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione, consistente nello **svolgimento di 45 ore di lezione** rivolte a 2 assistenti amministrativi dell'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" di Castenedolo, riguardante i seguenti temi:

Ricostruzione della carriera del personale scolastico: procedimento di ricostruzione e valutazione dei servizi ai fini della carriera, inquadramenti economici contrattuali, esercitazioni pratiche;

Trattamento di quiescenza e di previdenza del personale scuola: documentazione pensionistica, TFS (*trattamento di fine servizio*) TFR (*trattamento di fine rapporto*);

Fondo complementare integrativo ESPERO: illustrazione, passaggio dalla buonuscita al TFR, principali adempimenti per la scuola.

Il calendario degli incontri verrà concordato di volta in volta compatibilmente con l'acquisizione della documentazione relativa allo svolgimento delle pratiche e dell'attività amministrativa.

Sarà cura della segreteria annotare su un apposito registro gli interventi che verranno effettuati.

Art.2

La prestazione svolta è da intendersi di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 e segg. del c.c. senza alcun vincolo di subordinazione e dovrà essere effettuata personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. Art. 3

L'Istituzione Scolastica a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal sig. Riccardo Lavecchia si impegna a corrispondere il **compenso di Euro 1875,15 comprensivo di ritenuta d'acconto 20%**.

Il compenso indicato, è relativo all'intero periodo di incarico.

Esso verrà corrisposto con bonifico bancario entro 30 giorni dal termine della prestazione.

Art. 4

L'Istituzione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata (o via PEC), in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli 1 e 2.

Art. 5

Non è ammessa alcuna forma di rinnovo, tacita o espressa, del presente contratto. L'eventuale proroga dell'incarico, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett d) del D.Lgs. n. 165 del 2001 potrà essere consentita, in via eccezionale e previa valutazione da parte dell'Istituzione Scolastica committente, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 6

In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto il foro competente è quello di Brescia

Art. 7

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

Letto, approvato e sottoscritto

Castenedolo, 29 ottobre 2024

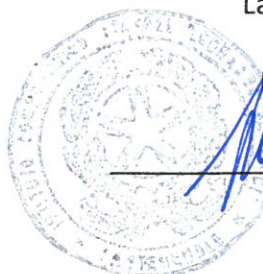
Il Prestatore d'Opera

Sig. Riccardo Lavecchia



La Dirigente Scolastica Reggente

Dott.ssa Francesca Svanera



Informativa art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei Fornitori.

IL TRATTAMENTO dei dati forniti dal sig. Riccardo Lavecchia ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Potrete prendere visione dell'informativa sul sito dell'Istituto Comprensivo di Castenedolo in relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i Diritti degli Utenti: così come previsto dal Capo III del Regolamento dall'Art.15 all'Art.21.

L'amministrazione scolastica fa presente che i dati richiesti al contraente sono indispensabili per la stipula del presente contratto e saranno trattati solo a questi fini come previsto dall'informativa di cui il contraente dichiara di avere presa visione.

Il contraente è responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nell'espletamento del suo lavoro, a tale proposito rientrano nella sua responsabilità anche eventuali dipendenti o collaboratori utilizzati per i trattamenti dati necessari all'assolvimento del contratto qui stipulato.

I dati personali relativi al nostro personale, ai nostri utenti, che in passato vi abbiamo comunicato, o che in futuro vi comunicheremo, o ai quali potrete avere accesso nell'ambito delle operazioni che di volta in volta vi affideremo potranno essere da voi utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidativi.

Per i compiti affidatevi si fa riferimento al contratto fra noi stipulato.

Il contraente si impegna a non divulgare e diffondere, i dati di cui l'istituto è titolare del trattamento, la comunicazione ad altri soggetti è consentita solo nei termini previsti dalla legge e nella misura e nelle forme indispensabili ad adempiere i termini del rapporto contrattuale in atto.

Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere da parte del contraente, il quale si impegna anche a mettere in atto e a verificare regolarmente l'efficacia di adeguate e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, comprese le misure di sicurezza fisica, organizzativa e logica.

Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dal contraente qualora si giunga ad una rescissione del contratto. Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti.

E' data facoltà al Titolare della scuola di verificare che in relazione ai dati affidativi si applichino correttamente le misure di sicurezza stabilite dalla normativa vigente.