

	FUTURA  LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU  Ministero dell'Istruzione e del Merito  Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA	
  Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per lo Sviluppo e la Programmazione Direzione Generale per l'Aspiranti in materia di attività ministeriali per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale OFFICINA 10	Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado 25014 Castenedolo (BS) – Via Rimembranze n° 9 Tel 0302731301 – Fax 0302731278 email: BSIC80400L@istruzione.it – PEC: BSIC80400L@pec.istruzione.it	
C.F. 80048350179	Sito web: icscastenedolo.edu.it	codice scuola BSIC80400L

CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER PROGETTO "SPORTELLO D'ASCOLTO" 2024

TRA

l'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci", di seguito indicato come "Istituto", codice fiscale 80048350179, con sede in Castenedolo (BS) via Rimembranze n. 9, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Reggente Dott.ssa FRANCESCA SVANERA, C.F. SVNFNC73D57B157W nata a Brescia il 17/04/1973 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Castenedolo, di seguito indicato anche come "Committente" o "D.S."

E

La Dott.ssa Sonia Bonassi nata a Brescia il 10/01/1994 C.F. BNSSNO94A50B157C residente alla via Pascoli, 8 Chiari (BS) Tel. 3392191235 email bonassisonia94@gmail.com – cell. 3356991585.

PREMESSO

Che gli art. 44 e 45 c. 2 lett h del D.I. 129/2018 consentono nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h) del DI 129/2018, oggetto del presente articolo, può avvalersi dell'opera di esperti esterni per sperimentazioni didattiche, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
che le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.L. n. 165/2001, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio possono conferire incarichi individuali ad esperti esterni di provata competenza;
che ai sensi delle vigenti disposizioni normative gli incarichi individuali esterni possono essere conferiti solo a soggetti di comprovata professionalità;
che il progetto è inserito nel programma annuale 2023;
che il progetto è finanziato con contributi del Comune di Castenedolo per progetti PTOF piano diritto allo studio a.s. 2023/2024
visto l'avviso pubblico prot. n. 174/Udel 18/01/2024 per il reclutamento di uno psicologo per il progetto "Sportello d'ascolto" 2024
visto il verbale di esame delle candidature e di aggiudicazione prot. n. 542/VI.10 del 09/02/2024 che affida alla **Dott.ssa SONIA BONASSI** il servizio;
visto che l'esperta psicologa **Dott.ssa SONIA BONASSI** in relazione ai percorsi educativi e professionali debitamente documentati depositati agli atti della scuola, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto; ·
vista l'individuazione della **Dott.ssa SONIA BONASSI** quale soggetto contraente aggiudicatario per la realizzazione del Progetto di consulenza psico-pedagogico "Sportello d'ascolto" rivolto ai genitori, agli alunni e al personale dell'istituto, da attuarsi in ambito scolastico.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Il presente contratto di prestazione d'opera professionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, è valevole per l'a.s. 2023/2024 con decorrenza dal 16/02/2024.

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Realizzazione del Progetto psico-pedagogico "Sportello d'ascolto": consulenza psicopedagogica rivolta ai genitori, agli alunni e al personale dell'Istituto Comprensivo di Castenedolo, da attuarsi in ambito scolastico nel periodo dal 16/02/2024 al 31/05/2024, secondo i tempi e le modalità concordate con un impegno di **60 ore** suddivise in: ore di colloqui personali (sportello ascolto), incontri con gruppi classe al bisogno, incontri con il territorio (genitori e area sociale del Comune se richiesti), attività di verifiche e valutazioni.

Art. 2 MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Sportello ascolto alunni secondaria di I grado

L'accesso al servizio da parte degli alunni sarà tutelato e verrà gestito prenotandosi per un colloquio, della durata di circa 30 minuti, presso il referente che la scuola avrà precedentemente individuato o con altra modalità precedentemente concordata. I colloqui offriranno uno spazio d'accoglienza, ascolto, supporto volto all'emersione/rielaborazione della fatica esposta dal singolo alunno.

Sarà compito della scuola assicurarsi che gli alunni che decideranno di accedere allo sportello abbiano consegnato il modulo del consenso genitoriale, firmato da entrambi i genitori.

Sportello ascolto genitori infanzia, primaria e secondaria di I grado

L'accesso al servizio sarà possibile su prenotazione direttamente tramite mail accordandosi direttamente con la Dott.ssa Sonia Bonassi.

I colloqui avranno una durata di circa 30/45 minuti. Tale spazio offrirà l'opportunità di esporre ed elaborare i propri vissuti sia riguardo al proprio essere sia riguardo al proprio vissuto genitoriale. Sarà cura della psicologa far compilare i moduli necessari per l'accesso al servizio (privacy e consenso informato)

Sportello ascolto docenti infanzia, primaria, secondaria di I grado e personale ata

L'accesso al servizio sarà possibile su prenotazione, secondo le modalità concordate con la scuola.

I colloqui avranno una durata di circa 30/45 minuti. Tale spazio offrirà l'opportunità di esporre ed elaborare i propri vissuti in qualità di insegnanti e di incentivare la promozione del benessere scolastico.

Sarà cura della psicologa far compilare i moduli necessari per l'accesso al servizio (privacy e consenso informato)

Percorsi sul gruppo classe

Gli incontri sul gruppo classe, se richiesti, verranno concordati preventivamente con gli insegnanti e con il dirigente, sia per quanto riguarda le tempistiche che per quanto riguarda le modalità di attivazione

Metodologia

L'avvio del servizio verrà concordato con il Dirigente scolastico e/o la funzione strumentale, sia nelle tempistiche che nella modalità; sarà dovere dell'operatore cercare di attenersi a quelle modalità di accesso già convalidate e funzionanti per l'istituto in questione.

Verrà valutata, e se ritenuta necessaria, effettuata, una presentazione del servizio ad insegnanti e genitori dei vari plessi.

Alla chiusura del servizio la psicologa incontrerà il Dirigente scolastico e/o funzione strumentale per un momento di dialogo e verifica.

Alle persone che avranno usufruito del servizio, verrà somministrato un questionario anonimo di gradimento e soddisfazione del servizio.

Sarà redatta una relazione che indicherà nel rispetto della privacy le casistiche di accesso al servizio degli studenti, è sarà consegnato un monitoraggio con i dati quantitativi di presenza alla consulenza.

La prestazione sarà svolta dalla **Dott.ssa Sonia Bonassi** (iscritta all'ordine degli psicologi della Lombardia n. 20476), senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa. In caso di malattia o assenza le ore verranno recuperate o eventualmente non conteggiate nel conteggio finale.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartite dall'Istituto, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

Il prestatore, per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare anche le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Istituto e deve garantire la propria presenza per assicurare la realizzazione dell'attività.

Art. 3 **DURATA DEL CONTRATTO**

L'incarico effettivo si articolerà nel periodo dal 16 febbraio 2024 al 31 maggio 2024, secondo il calendario allegato al presente contratto..

Art. 4 **COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione professionale (realizzazione del progetto "Sportello Ascolto") è determinato per tutta la prestazione **in € 1999,20 al netto della ritenuta d'acconto al 20% e delle 60 ore effettivamente svolte.**

- IL compenso verrà erogato previa una relazione scritta dell'attività svolta salvo verifica da parte del D.S. dell'avvenuta regolare e completa esecuzione di quanto pattuito come oggetto del presente contratto.
- Il Prestatore dichiara ad ogni effetto che nella determinazione del compenso ha valutato ogni e qualsivoglia elemento che possa influire sullo stesso.
- Non è dovuto alcun rimborso delle spese eventualmente sostenute dal Prestatore per l'esecuzione dell'incarico.
- Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto; al Prestatore non spetterà alcuna indennità al termine del presente contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo.

L'Istituto non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni alle modalità di pagamento non portate a conoscenza del medesimo con mezzi idonei.

ART. 5 **RECESSO**

- L'Istituto si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al Prestatore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto, qualora non si rendesse più necessario per la realizzazione del progetto di pertinenza, mentre nulla sarà dovuto in caso di mancato risultato proporzionale realizzato.
- Il Prestatore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto, sempre che i risultati ottenuti siano proporzionalmente corrispondenti a quanto pattuito, ed eventualmente utili alla prosecuzione dell'incarico con altro committente, altrimenti non verrà corrisposto alcun compenso; inoltre, se per effetto del mancato raggiungimento dell'obiettivo concordato, dovessero discendere danni all'Istituto, il Prestatore è tenuto a rifondere tali danni.

- Sono inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi ed il mutuo dissenso.

ART. 6 **PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI E TUTELA DEI DATI PERSONALI**

L'amministrazione scolastica fa presente che i dati richiesti al contraente sono indispensabili per la stipula del presente contratto e saranno trattati solo a questi fini come previsto dall'informativa di cui il contraente dichiara di avere presa visione. Il trattamento dei dati forniti ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati. Al contraente è data visione dell'informativa, reperibile anche dal sito istituzionale della scuola, alla sezione privacy.

Il Contraente è responsabile del trattamento dei dati, cui verrà a conoscenza nell'espletamento del suo lavoro e per i trattamenti dati necessari all'assolvimento del contratto qui stipulato, ai sensi dell'art 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

Dati personali di utenti e personale della scuola

Saranno trattati solo i dati personali necessari all'espletamento dei servizi previsti dal presente contratto. Nel caso di una sua rescissione, nessuno dei dati di cui è titolare l'istituto, potrà essere trattenuto o gestito dal contraente, che si impegna a restituirli ed eliminarli dalla sue banche dati. I dati oggetto del trattamento sono: nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo email, documentazioni mediche.

Il contraente è responsabile del trattamento dei dati, cui verrà a conoscenza nell'espletamento del suo lavoro e per i trattamenti dati necessari all'assolvimento del contratto qui stipulato, ai sensi dell'art 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

Si impegna inoltre a:

osservare il Regolamento UE n.2016/679 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza dei dati personali, rispettando i principi di liceità e correttezza;

trattare i dati soltanto per lo svolgimento delle finalità individuate nel rapporto contrattuale, in relazione all'attività che viene svolta e conservarli per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento;

individuare gli incaricati del trattamento e successivamente diramare le istruzioni necessarie per un corretto, lecito, sicuro trattamento, verificando periodicamente che siano attuate;

non divulgare e diffondere i dati di cui l'istituto è titolare del trattamento, la comunicazione ad altri soggetti è consentita solo nei termini previsti dalla legge e nella misura e nelle forme indispensabili ad adempiere quanto stabilito dal rapporto contrattuale in atto;

mettere in atto e verificare regolarmente l'efficacia di adeguate e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, comprese le misure di sicurezza fisica, organizzativa e logica;

non trasferire dati di cui è titolare l'istituzione scolastica, verso Paesi terzi.

comunicare per iscritto al Titolare tempestivamente e comunque non oltre le 24h dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, ogni Violazione dei Dati Personali che riguardi o afferisca ai Trattamenti dei Dati Personali eseguiti dallo stesso. Tale comunicazione va effettuata con le modalità previste dal Regolamento UE 2016/679;

mettere a disposizione del Titolare e/o degli organi di controllo tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti dalla normativa vigente in relazione alle misure di sicurezza adottate e contribuire alle attività di verifica richieste dal Titolare;

assistere il Titolare in ogni attività di investigazione relativa alla Violazione subita, nonché di mitigazione ed eliminazione delle conseguenze da essa derivate;

ART. 7 **RESPONSABILITA'**

L'Istituto non ha l'onere di stipulare apposita polizza assicurativa contro gli infortuni che il prestatore dovesse subire presso l'Istituto; questi solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

ART. 8 **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del codice civile.

ART. 9 **FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Brescia (BS).

ART. 10 **ACCETTAZIONE**

Il presente contratto viene redatto in duplice copia originale, trattenuta una copia agli atti dell'istituto e una copia dall'Incaricato.

Per accettazione e conferma.

Il Contraente

Dott.ssa Sonia Bonassi

Sonia Bonassi

Per l'Istituto Comprensivo Statale L. Da Vinci
La Dirigente Scolastica Reggente
Dott.ssa Francesca Svanera

Francesca Svanera

CALENDARIO INCONTRI SPORTELLI D'ASCOLTO A.S. 2023/2024

DOTT.SSA SONIA BONASSI

16/02/2024 dalle ore 08:00 alle ore 13:00

01/03/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

08/03/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

15/03/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

22/03/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

05/04/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

12/04/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

19/04/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

26/04/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

03/05/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

10/05/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

17/05/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

24/05/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

31/05/2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00

57 ore + 3 per eventuale incontro con le famiglie (da concordare con D.S.)

Per accettazione

Sonia Bonassi

